



## Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond Jaarverslag 2022

### Voorwoord

Met dit jaarverslag legt het bestuur, inhoudelijk en financieel verantwoording af over het gevoerde beleid in 2022.

### Terugblik

In kalenderjaar 2022 zijn we precies halverwege de uitvoeringstermijn van het Ondersteuningsplan 2020 – 2024, getiteld 'Samen past het!'. Gelukkig zijn vanaf 10 januari 2022 de scholen weer open nadat we in 2020 en 2021 gedurende diverse perioden te maken hebben gehad met schoolsluitingen in verband met de coronapandemie. De pandemie lijkt sinds die tijd onder controle maar de gevolgen ervan voor leerlingen en hun ouders en voor leerkrachten en alle professionals in en om het onderwijs zijn nog steeds merkbaar. De gevolgen van de corona pandemie zijn door de scholen met behulp van de NPO-gelden naar vermogen aangepakt. De inschatting vanuit het samenwerkingsverband is dat ontstane achterstanden door de scholen goed in beeld zijn gebracht en zijn aangepakt.

Daarnaast zien we ongewild een grote druk ontstaat op het gespecialiseerd onderwijs door toename van het aantal verwijzingen. De inschatting van professionals in het onderwijs is dat dit mede het gevolg is van de coronamaatregelen. Door langdurige en meerdere lockdowns zijn vooral veel jonge kinderen uit kwetsbare gezinnen, gedurende langere tijd onthouden van deelname aan groepen omdat ze lange tijd niet naar school konden en daardoor mogelijk onvoldoende gesocialiseerd zijn om een goede aansluiting te vinden. Dit speelt met name bij de start van de basisschool. Deze druk heeft er in het vierde kwartaal van 2022 toe geleid dat kinderen soms niet geplaatst konden worden in het gespecialiseerd onderwijs, terwijl dit wel nodig was. In deze situatie lijkt op korte termijn vooralsnog geen verbetering te komen. Dit leidt tot initiatieven om op schoolniveau, kernoverleg-niveau of schoolbestuurlijk tot oplossingen te komen om toch thuisnabij passend onderwijs te kunnen organiseren. Daarnaast zien we over de hele linie de druk op het onderwijs toenemen door het tekort aan gekwalificeerd personeel. Dit legt druk op het realiseren van gestelde ambities in het ondersteuningsplan 2020 – 2024.

In september 2022 is er door de Inspectie van het Onderwijs een onderzoek uitgevoerd in het kader van het vierjaarlijks onderzoek bestuur en samenwerkingsverband. Dit onderzoek bestaat in totaal uit 4 dagen, bestaande uit rondetafelgesprekken met alle belangrijke betrokkenen en stakeholders, 2 dagen verificatieonderzoek op 4 scholen en tot slot de onderzoeksdag met bestuur en samenwerkingsverband. De algemene conclusie is dat het SWV PO IJmond op 2 van de 6 standaarden goed is beoordeeld en op de andere 4 voldoende. De inspectie heeft gewezen op enkele punten die verbetering behoeven en deze zullen in de komende periode worden aangepakt. Verderop in het jaarverslag komen de resultaten van het inspectieonderzoek nader aan de orde. Al met al een resultaat om trots op te zijn en dat voldoende basis biedt om de toekomst met vertrouwen tegemoet te zien.

### Vooruitblik

In de loop van 2023 zullen stappen gezet worden om het kwaliteitssysteem waarmee we in 2021 zijn gestart verder te implementeren in de werkwijze van de samenwerkende scholen en schoolbesturen. Verder is per 1 februari 2023 een nieuwe directeur-bestuurder benoemd. Hij volgt de huidige directeur-bestuurder op die met pensioen gaat. Na de zomervakantie zal een start gemaakt worden met de voorbereiding van het nieuwe Ondersteuningsplan 2024 – 2028.

Peter Truijens  
directeur-bestuurder



## 1. Algemeen

### 1.1. Doelstelling van de organisatie (missie en visie)

Het SWV PO IJmond is een samenwerkingsverband primair onderwijs dat tot doel heeft om samen met de 12 aangesloten schoolbesturen van regulier en speciaal (basis) onderwijs, gemeenten en kernpartners in en om de school (CJG<sup>1</sup> of jeugdconsulent, GGD, JMW, etc.) een dekkend aanbod van onderwijs (ondersteuning) te organiseren voor alle kinderen van vier tot dertien jaar in de gemeenten Velsen, Beverwijk, Heemskerk, Castricum en Uitgeest (de laatste 2 zijn onderdeel van de Werkorganisatie BUCH). De wet<sup>2</sup> maakt het organiseren van extra ondersteuning eenvoudiger, sneller en effectiever.

Waar het samenwerkingsverband<sup>3</sup> voor staat (missie):

Alle bij het SWV aangesloten scholen/schoolbesturen willen dat alle kinderen in deze regio ervaren: ik kan het, ik kan het zelf en ik hoor erbij. Passend onderwijs is voor ons goed onderwijs. Goed onderwijs betekent: alle kinderen zijn succesvol op school, al dan niet met extra ondersteuning. De scholen binnen het SWV zijn allemaal anders en creëren samen een dekkend onderwijsaanbod waarin voor ieder kind een plaats is zo dichtbij huis als mogelijk.

Waar het samenwerkingsverband voor gaat (visie):

Als netwerkorganisatie helpt het SWV PO IJmond de aangesloten scholen en schoolbesturen door aanspreekpunt te zijn, door snel en effectief beschikbaar te zijn, door oplossingen te delen en door vraagstukken te agenderen. Zo voelen medewerkers van scholen zich gesteund en krijgen ouders, als ervaringsdeskundigen, het vertrouwen dat zij gehoord en serieus genomen worden.

Onze missie en visie zijn gestoeld op de volgende uitgangspunten: we hebben sterke scholen die goed onderwijs bieden en we werken met ouders en partners (in en om de school) samen aan de maatschappelijke opdracht om zoveel mogelijk kinderen thuisnabij naar school te laten gaan.

### 1.2. Aanduiding van het beleid, wettelijk kader en verantwoordelijkheid

#### 1.2.1 Beleid

Het samenwerkingsverband is wettelijk verplicht eens in de vier jaar een ondersteuningsplan op te stellen dat tot stand gekomen is met instemming van de Ondersteuningsplanraad (OPR) en nadat met de gemeenten daarover op overeenstemming gericht overleg (OOGO) is gevoerd.

In het Ondersteuningsplan 2020 – 2024 zijn de volgende drie ambities vastgesteld en in volgorde van belangrijkheid weergegeven:

#### **Ambitie 1: We werken naar inclusiever onderwijs.**

- Elk kind in onze regio gaat thuisnabij naar een reguliere school waar doelmatig gewerkt wordt en waar het kind profiteert van het best passende onderwijs.

#### **Ambitie 2: We vormen een professionele onderwijs- & leergemeenschap in de IJmond.**

- Kwaliteitsverbetering is een continu streven; professionals voelen zich ondersteund. We versterken de samenwerking tussen scholen en besturen verder om daarmee de ontwikkeling van het onderwijs te verbeteren en het aanbod (meer) dekkend te maken en te houden.

#### **Ambitie 3: We maken samen goed onderwijs in onze wijk en werken samen aan brede steun.**

- We werken samen in de wijk en maken gebruik van een dekkend aanbod van extra ondersteuning. Voor ieder kind dat dit nodig heeft, is er een integrale en preventieve aanpak onderwijs-jeugdhulp.

<sup>1</sup> CJG staat voor Centrum voor Jeugd en Gezin, GGD is Gemeentelijke Gezondheidsdienst en JMW is Jeugdmaatschappelijk werk.

<sup>2</sup> Wet Primair Onderwijs (WPO), artikel 18a

<sup>3</sup> Zie het Ondersteuningsplan 'Samen past het' 2020 – 2024, pag. 11.



Het Ondersteuningsplan wordt nader uitgewerkt in jaarplannen per kalenderjaar. Het Jaarplan 2022 omvatte de volgende speerpunten en doelen.

Ambities (3)	Speerpunten (6)	Doelen (19) – Jaarplan 2022
Inclusiever onderwijs	Basisondersteuning	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Scholen voldoen aan de afspraken basisondersteuning</li> <li>b. Scholen voldoen aan de zorgplicht</li> </ul>
	Scholen arrangeren	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Professionals hebben zicht en grip op mogelijkheden en werkwijzen van arrangeren</li> <li>b. Scholen arrangeren doeltreffend</li> <li>c. Onderwijszorgarrangementen (OZA's) worden optimaal benut</li> </ul>
	Inclusiever onderwijs	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Elke leerling heeft een passende plek op een reguliere school binnen de kern</li> <li>b. Het SWV heeft een dekkend aanbod aan ondersteuningsmogelijkheden en voorzieningen</li> <li>c. Vergroten van bewustwording van de mogelijkheden bij terugplaatsing</li> <li>d. Vergroten van bewustwording van de mogelijkheden bij instroom</li> </ul>
Professionele onderwijs- en leergemeenschap	Netwerkorganisatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Professionals delen en leren in specialistische netwerkgroepen</li> <li>b. Scholen in de kernen kennen elkaar en elkaars expertise</li> <li>c. Ouders en professionals zijn tevreden over de werkwijze en mogelijkheden van ondersteuning</li> <li>d. Het team passend onderwijs IJmond is zichtbaar voor leerkrachten en ouders</li> </ul>
	Interne organisatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. We voldoen aan de wet- en regelgeving en kwaliteitseisen van de inspectie</li> <li>b. Onze organisatie inrichting is efficiënt en effectief en draagt bij aan onze doelstellingen</li> <li>c. Onze ondersteuningstoewijzing is helder en verloopt adequaat</li> </ul>
Integrale samenwerking onderwijs en jeugd	Integrale aanpak onderwijs en jeugdhulp	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. We hebben de ouderparticipatie verhoogd in het kader van de verbinding jeugdhulp en onderwijs</li> <li>b. We hebben een effectieve, verstevigde samenwerking tussen onderwijs en zorg</li> <li>c. Voor elk kind kan er een passende ondersteuning in combinatie met jeugdhulp georganiseerd worden</li> </ul>

### 1.2.2. Wettelijk kader en verantwoordelijkheid

Het SWV PO IJmond heeft formeel wettelijk<sup>4</sup> de volgende taken:

Interne bureau verantwoordelijkheid	Netwerk verantwoordelijkheid
1. Proces van toewijzing van extra ondersteuning (TvO)	1. In kaart brengen en ontwikkelen van het aanbod ondersteuning
2. Proces van verwijzing en plaatsing leerlingen in het speciaal onderwijs (incl. TLV aanvraag en goedkeuring)	2. In kaart brengen en ontwikkelen van het niveau van de basisondersteuning
3. Proces van bezwaar ten aanzien van TvO en TLV proces	3. In kaart brengen en ontwikkelen van de inzet extra ondersteuning
1. Proces voor afstemming met het sociaal domein	4. In kaart brengen en ontwikkelen van verwijzing en deelname speciaal onderwijs
2. Proces van communicatie met betrokkenen	5. In kaart brengen en ontwikkelen van leerlingstromen tussen regulier en speciaal en daarbinnen (in-, op-, af-, door-, uitstroom)
1. Proces van begroting en jaarverslaglegging over rechtmatige en doelmatige inzet van middelen	6. In kaart brengen en reduceren van verzuim en thuiszitter
2. Proces van inrichting interne organisatie	3. Ontwikkelen van effectieve samenwerking

RPO 1	<b>RPO = Resultaten Passend Onderwijs</b>	<b>BKA = Besturing, Kwaliteitszorg en Ambitie</b>
RPO 2	RPO1: Dekkend netwerk van voorzieningen	BKA1: Visie, ambitie, doelen
RPO 3	RPO2: Regionale samenwerking	BKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur
BKA	RPO3: Advisering en beoordeling toelaatbaarheid	BKA3: Evalueren, verantwoorden en bijstellen

Het SWV PO IJmond moet gezien worden als een netwerkorganisatie die een belangrijke rol heeft in het verbinden op allerlei niveaus in onderwijs en instanties in en om het onderwijs, gemeenten en andere relevante stakeholders met als doel om het voor alle leerlingen in de leeftijd van 4 – 13 jaar in de regio van het SWV PO IJmond de best mogelijke onderwijs(ondersteuning) te bieden. Vanuit de bureauorganisatie doen wij dat door te motiveren, te inspireren, te faciliteren en te interveniëren en dat zoveel mogelijk met de betrokken personen, ouders, leerlingen en medewerkers van scholen en instanties in en om het onderwijs, jeugdhulp en gemeenten.

### 1.3. Juridische structuur

De rechtspersoon van het bevoegd gezag is een stichtingsvorm. De stichting is opgericht op 28 februari 2013 en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder dossiernummer 58994467. De Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs IJmond heeft als bevoegd gezag nummer: 21602.

### 1.4 Interne organisatiestructuur

Sinds 1 januari 2018 hanteert het SWV PO IJmond een one-tier bestuursmodel met een algemeen bestuur dat bestaat uit een dagelijks bestuur en een toezichthoudend bestuur.

#### Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur (DB) wordt gevormd door de directeur-bestuurder per ultimo 2022 is dit de heer Peter Truijens. Per 1 februari 2023 stopt de heer Truijens met zijn werkzaamheden i.v.m. het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd. Zijn functie wordt overgenomen door de heer Uldrik Speerstra.

#### Toezichthoudend bestuur

Leden van de 12 aangesloten schoolbesturen vormen samen met een onafhankelijk voorzitter het toezichthoudend bestuur. Het toezichthoudend bestuur bestond per 31-12-2022 uit:

<sup>4</sup> Zie WPO, artikel 18a, Samenwerkingsverbanden.



Jacob Jan Feenstra	Onafhankelijk voorzitter
Anna-Marieke van Kampen	Aloysius Stichting te Voorhout
Annemarie Trouw	Atlant basisonderwijs te Velsen
Carla Smits	Tabijn te Heemskerk
Henk Eilander <sup>5</sup>	LEV scholengroep West-Nederland te Alphen aan de Rijn
Herke van Beek	Stichting Beverwijkse Montessori Scholen te Beverwijk
Jan Welmers <sup>6</sup>	Heliomare Speciaal Onderwijs te Heemskerk
Jeanette de Jong	Blosse te Heerhugowaard
Manon van der Linde	De Schoolwerkplaats te Santpoort Noord
Marin van Wijnen	Stichting Vrijescholen Ithaka te Haarlem
Martijn van Embden	Ijmare (tot 1-8-2022 OPO IJmond) te Velsbroek
Robert Smid	ISOB te Castricum
Yvonne Rozeman	Stichting Fedra te Beverwijk

Per 1-1-2023 is de functie van onafhankelijk voorzitter van het Algemeen Bestuur vacant en is het SWV aan het werven voor een nieuw te benoemen onafhankelijk voorzitter.

De vergaderingen van het Algemeen Bestuur vinden minimaal vier keer per jaar plaats. In 2022 is het AB 4x in vergadering bijeen geweest zoals gepland en er heeft in januari 2022 de jaarlijkse bestuursdag plaatsgevonden. Voor het verslag van het toezichthoudend bestuur. Zie verder het hoofdstuk rapportage toezichthoudend bestuur.

#### **Commissies**

Daarnaast zijn er zes commissies in het leven geroepen, die bestaan uit twee of meer leden van het toezichthoudend bestuur, te weten: Cie.<sup>7</sup> Kwaliteit, Cie. Financiën, Remuneratie Cie. (werkgeversfunctie DB), Cie. OPR/MR, Cie. Juridisch en personeel, Cie. Gemeente/sociaal domein. De commissies zijn in het leven geroepen ter advisering en sparring partner van het DB. De Cie. Kwaliteit en Financiën, komen respectievelijk twee en één week voor de vergadering van het AB bij elkaar. De overige commissies zijn op afroep beschikbaar.

#### **Klankbordgroep van directeuren**

Voor gevraagd en ongevraagd advies is er binnen het SWV PO IJmond een Klankbordgroep (KBG) actief. De KBG denkt mee over het beleid en adviseert het DB gevraagd en ongevraagd en bestaat ultimo 2022 uit 12 schoolleiders/schooldirecteuren of intern begeleiders van bijna alle (grote) aangesloten schoolbesturen. De leden van de KBG zitten daar ook als vertegenwoordiger van hun kernoverleg.

#### **Ondersteuningsplanraad (OPR)**

Het samenwerkingsverband heeft twee organen voor medezeggenschap: de ondersteuningsplanraad (OPR), bestaande uit 12 leden, 6 vanuit de oudergeleding en 6 vanuit de personeelsgeleding. Het vervullen van vacatures voor de OPR is een continue uitdaging met name voor het vervullen van vacatures voor de oudergeleding. Daarnaast zijn er ook zeer trouwe leden die hun termijn volmaken en zelfs nog een tweede termijn. Daar zijn we heel blij mee.

#### **Medezeggenschapsraad personeel (MR-p)**

Er is ook een medezeggenschapsraad voor het personeel, bestaande uit drie medewerkers van het SWV PO IJmond

<sup>5</sup> In het toezichthoudend bestuur wordt LEV-WN met bestuurlijk mandaat vertegenwoordigd door mw. Elske Vos.

<sup>6</sup> In het toezichthoudend bestuur wordt Heliomare met bestuurlijk mandaat vertegenwoordigd door mw. Mariëlle Moll.

<sup>7</sup> Cie. staat voor commissie.

### Team SWV PO IJmond

Het SWV PO IJmond heeft personeel in dienst: begeleiders passend onderwijs (consulenten en specialisten), een beleidsmedewerker en een directiesecretaresse/office manager. Tot 1 april 2022 had het SWV een controller in dienst maar per die datum maakt het samenwerkingsverband gebruik van een extern ingehuurde controller. Naast de inzet van medewerkers in dienst van het SWV, worden specialisten extern ingehuurd die actief zijn voor de zogeheten flexibele schil ter ondersteuning van vragen van scholen. Meestal zijn deze medewerkers via inleen- of samenwerkingsovereenkomsten werkzaam. De Functionaris Gegevensbescherming (FG) wordt extern ingehuurd. Zie verder hoofdstuk Personeel.

## 1.5. Belangrijke resultaten van het Jaarplan 2022

De in par. 1.2.1 genoemde drie ambities van het Ondersteuningsplan zijn in speerpunten en doelen uitgewerkt in het Jaarplan 2022<sup>8</sup>. Aan deze speerpunten zijn activiteiten gekoppeld en indicatoren om vast te stellen of het gestelde doel behaald is.

### Ambitie 1: We werken naar inclusiever onderwijs.

#### Speerpunt 1: Basisondersteuning

WELKE DOELEN OMVAT DIT SPEERPUNT?				
DOEL	STARTDATUM	EINDDATUM	VOORTGANG	EVALUATIE SCORE
1a De scholen voldoen aan de afspraken van de basisondersteuning	01-01-2022	23-12-2022	Op schema	Scholen voldoen aan de afspraken basisondersteuning <sup>9</sup>
1b De scholen voldoen aan wet- en regelgeving rondom de zorgplicht	01-01-2022	23-12-2022	Op schema	Voldoet aan het beoogde resultaat

#### Ad. doel 1a: Afspraken basisondersteuning

Afspraken basisondersteuning	21-22	22-23	verschil
Samenwerking ouders	74%	100%	+26%
Specialisten	52%	100%	+48%
OPP	23%	98%	+76%
Aanmeldproces	0%	97%	+97%
Leerkrachtvaardigheden HGW	77%	92%	+15%
Ondersteuningsteam	77%	80%	+3%
Onderwijsaanbod	20%	58%	+ 38%
Fysieke ruimten	64%	55%	-9%
Methoden	17%	45%	+28%
Protocollen	17%	39%	+22%
Samenwerking externen	21%	38%	+17%
% scholen dat voldoet aan 0-50% afspraken	3%		-3%
% scholen dat voldoet aan 50-80% afspraken	38%	8%	-30%
% scholen voldoet aan 80-100% afspraken	59%	82%	+23%
% scholen voldoet aan 100% afspraken		11%	+11%

<sup>8</sup> Het Jaarplan 2022 is beschikbaar, zie: [Overzicht-speerpunten-en-doelen-SWV-Passend-Onderwijs-IJmond-2022-inclusief-RPO.docx \(live.com\)](#)

<sup>9</sup> Zie: [POS Bovenschoolse-vragenlijst afspraken-overzicht 2022-2023 SWV-PO-IJmond-1.docx \(live.com\)](#)



Toelichting tabel afspraken basisondersteuning:

Bovenstaande tabel geeft de belangrijkste domeinen aan van de afspraken basisondersteuning. Uit de tabel blijkt dat meer scholen in schooljaar 22-23 (op basis van de update in oktober 2022) aan een groter percentage voldoen dan vorig schooljaar. In 2023 willen we dat alle scholen minimaal voor 80% aan de afspraken voldoen.

In kalenderjaar 2022 zijn zoals gepland de afspraken met betrekking tot de basisondersteuning herzien. Los van de te verwachten landelijke standaardisering van afspraken over de basisondersteuning, stond deze herziening bij ons in de planning. De aanpassingen zijn meegenomen in de update van het schoolondersteuningsprofiel (sop) in oktober 2022.

Het aantal afspraken is teruggebracht van 92 in schooljaar 2021-2022 naar 65 in schooljaar 2022-2023. De vraagstelling ten aanzien van het inventariseren van de afspraken basisondersteuning is op sommige onderdelen iets gewijzigd. Ook is het niveau van bepaalde afspraken iets naar beneden bijgesteld, op basis van werkelijke omstandigheden.

Deze aanpassingen zijn mogelijk mede van invloed op de significante vooruitgang in resultaten.

De consultants hebben met 76% van hun scholen de afspraken basisondersteuning bespreekbaar gemaakt in (tussentijdse)evaluaties. Na aanleiding van ongeveer de helft van deze gesprekken hebben de scholen aanpassingen doorgevoerd in hun aanpak.

Schoolbestuurders geven vrijwel allemaal aan (10 van de 12 schoolbesturen) dat zij de afspraken over de basisondersteuning met hun scholen ter sprake hebben gebracht. Omdat de scholen nu voor de derde keer deze zelfbeoordeling hebben ingevuld en hebben nabesproken denken we dat dit effect heeft.

Een andere hypothese die genoemd werd, is dat de vragenlijst weinig kritisch is ingevuld.

In 2023 willen we dat schoolteams het sop van de eigen school kennen, zodat in de scholen wordt gesproken over de eigen opvattingen ten aanzien van de basis en aanvullende ondersteuning.

Scholen verantwoorden middels de financiële module binnen POS<sup>10</sup> de ondersteuningsmiddelen die via de schoolbesturen voor scholen beschikbaar worden gesteld.

Van deze middelen voor het realiseren van de basisondersteuning (€ 150,- per leerling in 2022) komen onderstaande percentages uit de data<sup>11</sup> van de scholen:

Waarvoor?	%
Formatie	92%
Externe inhuur	3%
Materieel	1,8%
Professionalisering	0,7%
Overig	3%

Het gros van de middelen voor basisondersteuning wordt ingezet voor interne begeleiding/zorgcoördinatie.

#### **Ad. doel 1b: Scholen voldoen aan de zorgplicht**

Nagenoeg alle scholen houden zich aan de zorgplicht, blijkt uit evaluatie onder schoolbesturen en consultants verbonden aan de scholen. Op de bestuursdag van 14-01-2021 was dit nog een aandachtspunt, mede naar aanleiding van de 25 verbetermaatregelen van Minister Slob; verbetermaatregel 3. Scholen, schoolbesturen en consultants zijn zich veel meer van voorheen van de betekenis van zorgplicht voor leerlingen met extra ondersteuning.

Navraag onder alle consultants laat zien dat zij aangeven dat gemiddeld 91% van hun scholen voldoet aan de zorgplicht. Op scholen waar dit nodig is, hebben consultants een gesprek daarover met directie en ib. Ook schoolbestuurders geven vrijwel allemaal aan (10 van de 12 schoolbesturen) dat zij de zorgplicht bij hun scholen ter sprake brengen. Het is heel prettig voor ouders van leerlingen met specifieke behoeften dat zij in gesprek kunnen met de school thuis nabij om de mogelijkheden van plaatsing te onderzoeken. Naar alle waarschijnlijkheid heeft de vorming van kernen invloed gehad op de moeite die scholen hiervoor hebben gedaan. Dit omdat het bewustzijn ten aanzien van een inclusief aanbod in de kern is gegroeid.

<sup>10</sup> Perspectief op School

<sup>11</sup> Bron: Dashboard POS Financiën SWV Verantwoording middelen basisondersteuning 2022

## Speerpunt 2: Scholen arrangeren

WELKE DOELEN OMVAT DIT SPEERPUNT?				
DOEL	STARTDATUM	EINDDATUM	VOORTGANG	EVALUATIE SCORE
2a. Professionals hebben zicht en grip op de mogelijkheden en werkwijze van arrangeren	01-01-2022	23-12-2022	Loopt voor	Hieraan is voldaan, zie toelichting hierna.
2b. De scholen arrangeren doeltreffend	01-01-2022	23-12-2022	Loopt uit	Hieraan is niet voldaan, zie toelichting hierna.
2c. Onderwijszorgarrangementen (OZA's) worden optimaal benut	01-01-2022	23-12-2022	Loopt uit	Hieraan is niet voldaan, zie toelichting hierna.

### Ad. doel 2a: professionals hebben grip en zicht op arrangeren

Navraag onder alle consultants wijst uit dat zij gemiddeld op 42% van hun scholen ervaren dat leerkrachten grip en zicht hebben op mogelijkheden en werkwijzen van arrangeren. Wat helpend kan zijn, is dat leerkrachten gestimuleerd worden deel te nemen aan workshops over handelingsgericht arrangeren (hga) die aangeboden worden door het SWV. Dit kan ook op schoolteamniveau of door middel van het traject coaching on the job van het OT (ondersteuningsteam). Uit ervaring van consultants blijkt dat het helpend is als leerkrachten betrokken zijn bij de voorbespreking van het OT.

Schoolbestuurders geven aan dat ruim 77% van de professionals op hun scholen open staat om mogelijkheden van arrangeren (verder) te onderzoeken. Naar schatting van de schoolbesturen is ruim 55% van de professionals op hun scholen voldoende in staat om te arrangeren en ruim 33% goed tot heel goed in staat om te arrangeren. In 2023 wordt het vervolgoel dat leerkrachten zich goed toegerust voelen na het OT, inclusief de nabespreking.

### Ad. doel 2b: De scholen arrangeren doeltreffend

Ondanks de positieve gegevens, zoals beschreven in de resultaten op bovenstaande doelstelling, heeft het voldoende tot goed arrangeren (nog) niet geleid tot de beoogde afname van het verwijzen naar gespecialiseerd onderwijs. De veronderstelling daarbij was dat hoe adequater een school in staat is om op schoolniveau te arrangeren hoe groter de kans is dat een kind een passende plek behoudt in het reguliere onderwijs en dat verwijzen naar gespecialiseerd onderwijs minder zal plaatsvinden. Dit roept de vraag op hoe er verdere stappen kunnen worden gemaakt. Kunnen de scholen kritischer zijn ten aanzien van de eigen organisatie van ondersteuning, of kunnen we de aanvullende ondersteuning verder uitbreiden, bijvoorbeeld ten aanzien van het stimuleren van gewenst gedrag op het integreren van leerlijnen.

Scholen verantwoordden middels de financiële module binnen POS<sup>12</sup> de ondersteuningsmiddelen die via de schoolbesturen voor scholen beschikbaar worden gesteld. Het bedrag per leerling beschikbaar om te arrangeren (middelen extra ondersteuning) was in 2022 € 65,- per leerling. Uit de data<sup>13</sup> van de scholen kan onderstaande worden afgeleid. Het grootste deel van de arrangeermiddelen, ruim 91%, wordt ingezet voor personeel.

Waarvoor?	%
Formatie	84%
Externe inhuur	7%
Materieel	3%
Professionalisering	1,43%
Overig	4%

<sup>12</sup> Perspectief op School

<sup>13</sup> Bron: Dashboard POS Financiën SWV Verantwoording middelen extra ondersteuning 2022





**Ad. doel 2c: Onderwijszorgarrangementen (OZA's) worden optimaal benut.**

Op leerlingniveau is er zorg toegevoegd aan onderwijs. Op macroniveau zijn op dit onderdeel nog geen afspraken over gemaakt met de gemeenten verbonden aan Jeugdhulpregio IJmond. Dit komt mede door de implementatie van de jeugdhulpverordening, waarmee ook de collectieve bekostiging van de jeugdhulp in het gespecialiseerd onderwijs samenhangt. Zo lang dat niet helemaal duidelijk is, kan het onderwerp Onderwijszorgarrangementen (oza's) nog niet nader uitgewerkt worden. De verwachting is dat dit in de loop van kalenderjaar 2023 meer duidelijkheid oplevert. De werkgroep onderwijs jeugdhulp start begin februari 2023. In deze werkgroep gaan gemeenten, SWV en consortia samen met het onderwijs aan de slag met een ontwikkelagenda.

**Speerpunt 3: Inclusiever onderwijs**

WELKE DOELEN OMVAT DIT SPEERPUNT?				
DOEL	STARTDATUM	EINDDATUM	VOORTGANG	EVALUATIE SCORE
3a. Elke leerling heeft een passende plek op een reguliere school binnen de kern	01-01-2022	19-12-2022	Loopt uit	Niet voldaan. Startscore: 96,5% in regulier; Streefscore: 96,7% in regulier; Huidig: 96,4 % in regulier.
3b. Het SWV heeft een dekkend aanbod aan ondersteuningsmogelijkheden en voorzieningen	01-01-2022	31-12-2022	Op schema	Voldaan
3c. Vergroten van de bewustwording van de mogelijkheden bij terugplaatsing	01-01-2022	12-12-2022	Op schema	Voldaan
3d. Vergroten van de bewustwording van de mogelijkheden bij onderinstroom	01-01-2022	19-12-2022	Loopt uit	Deels voldaan

**Ad. doel 3a: Elke leerling heeft een passende plek op een reguliere school binnen de kern**

De veronderstelling was dat meer kinderen een passende plek zouden krijgen op een reguliere school (binnen de kern) dan op een school voor gespecialiseerd onderwijs. Dat is niet gerealiseerd, anders gezegd, het deelname percentage van met name het speciaal onderwijs is gestegen ten opzichte van het vorig jaar. De verklaring hiervoor kan gezocht worden in de nasleep van de coronapandemie die er hoogst waarschijnlijk aan heeft bijgedragen dat er meer, vooral jonge kinderen, al vroeg aangewezen zijn op het gespecialiseerd onderwijs, mogelijk omdat ze niet goed gesocialiseerd zijn en het moeilijk vinden zich in een groepssetting te kunnen handhaven. Daarnaast kunnen we vaststellen dat de druk op het onderwijs over de volle breedte toeneemt in verband met een chronisch personeelstekort. In het jaarplan 2023 wordt opgenomen dat scholen op schoolniveau een doel opnemen dat gekoppeld is aan dit doel op swv niveau.

De ondersteuningsroute van het SWV is inhoudelijk uitgebreid en aangescherpt mede op advies van de inspectie. Tevens is de vormgeving aangepast en daarmee naar wij hopen overzichtelijker geworden. Zie daarvoor:

[Ondersteuningsroute - Passend Onderwijs IJmond](#)

**Ad. doel 3b: Het SWV heeft een dekkend aanbod aan ondersteuningsmogelijkheden en voorzieningen**

Het SWV heeft veel ondersteuningsmogelijkheden georganiseerd of gefaciliteerd. Naast de ondersteuning door consultants en specialisten op vraag van de scholen, hebben we ook vanuit een flexibele schil van specialisten met diverse expertisegebieden beschikbaar. We werken daartoe samen met het Expertisecentrum De Fakkel, voor ondersteuning van vragen over nieuwkomers en kinderen met trauma; het Expertisecentrum Via Nova, voor ondersteuning van vragen over hoog- en meerbegaafdheid; sinds 2022 ook beschikbaar een cultuurcoach (Lokaal 0) en ambulante begeleiding voor vragen over spraak- taal en TOS (taalontwikkelingsstoornis) vanuit Auris.



Aan voorzieningen hebben we het gespecialiseerd onderwijs (SO Heliomare, IKC IJmond, locatie IJmuiden en locatie Beverwijk). We zien sinds het 4<sup>e</sup> kwartaal 2022 een grote druk ontstaan op het gespecialiseerd onderwijs waardoor soms kinderen niet geplaatst kunnen worden in het gespecialiseerd onderwijs die het wel nodig hebben. Als dit voortduurt dan betekent dit dat het SWV niet kan voldoen aan de opdracht om een dekkend aanbod van ondersteuningsvoorzieningen te realiseren.

Naast het gespecialiseerd onderwijs faciliteert het SWV nog andere voorzieningen, namelijk op het gebied van hoogbegaafdheid (HB): Via Nova, voor fulltime HB onderwijs in Velsbroek, Day Week School (DWS): 2 groepen in Beverwijk en Castricum; per 1 jan 2023 nog een DWS groep erbij in Beverwijk.

Verder worden al enkele jaren twee praktijkklassen gefaciliteerd vanuit het SWV, namelijk 1 op basisschool De Kerkuil (Limmen) en 1 op basisschool De Ark (Heemskerk).

Verder zijn er in de loop van 2022 diverse initiatieven ontstaan op diverse scholen/schoolbesturen mede naar aanleiding van de grote druk op het gespecialiseerd onderwijs.

Zo is op basisschool De Sterrekijker (Beverwijk) een Sterklas opgezet, bedoeld voor een doelgroep die in aanmerking zou komen voor het speciaal basisonderwijs. Op basisschool De Sleutelbloem (Beverwijk) functioneert sinds kort het Coolplein een intelligent opgezette en aangeklede time out voorziening voor leerlingen die dit nodig hebben.

Zowel Sterklas als Coolplein dragen bij aan vervolmaken van het dekkende aanbod van voorzieningen en het lokaal en gedeeltelijk opvangen van druk op het gespecialiseerd onderwijs. Deze beide initiatieven worden (deels) door het SWV gefinancierd met de bedoeling om deze voorziening ook beschikbaar te maken voor de bij de kern aangesloten scholen.

#### **Ad. doel 3c: Vergroten van de bewustwording van de mogelijkheden bij terugplaatsing**

Per 1 augustus 2022 is vanuit het IKC IJmond<sup>14</sup>, locatie IJmuiden, een terugplaatsingscoördinator (TC) actief met de expliciete opdracht om systematisch en doelgericht in eerste instantie vanuit het IKC IJmuiden en later vanuit IKC Beverwijk en SO Heliomare, leerlingen in beeld te brengen die in aanmerking zouden kunnen komen voor terugplaatsing naar het regulier onderwijs. De opdracht voor de TC is om de school die deze leerling willen ontvangen voor te bereiden, de overstap te organiseren en de nazorg van de overgeplaatste leerling te verzorgen. Bij gerealiseerde terugplaatsing ontvangt de ontvangende school naast de inhoudelijke begeleiding bij de zachte landing eenmalig een startbudget van € 4000,- Hiermee is de mogelijkheid om een fictieve TLV aan te vragen bij terugplaatsing, wat tot 1-8-2022 mogelijk was, niet meer mogelijk. Het SWV PO IJmond faciliteert de personele lasten door bekostiging van de inzet van de TC voor 0,4 fte.

Zie: [Nieuw bij SWV PO IJmond: de terugplaatsing-coördinator - Passend Onderwijs IJmond](#)

Terugplaatsingen vanuit het gespecialiseerd onderwijs naar het regulier onderwijs, deden en doen zich wel vaker voor maar wij verwachten dat de TC hierin een extra stimulerende factor in zal zijn.

Navraag bij de consulten van het SWV die verbonden zijn aan alle basisscholen levert op dat er in 2022 in totaal 13 leerlingen zijn teruggeplaatst vanuit het gespecialiseerd onderwijs (zowel vanuit het SBO als SO, waaronder SO Van Gilseschool, cluster 2) naar regulier basisonderwijs. Daarnaast zijn vanuit het SO (helft Antonius SO en Van Gilse SO) 8 leerlingen overgegaan naar het SBO.

Al enkele jaren hebben we binnen het SWV PO IJmond de mogelijkheid voor scholen om gebruik te maken van een fictieve TLV<sup>15</sup>. Onder de omstandigheid dat het gespecialiseerd onderwijs vol zit of dreigt te raken dan worden de voorwaarden voor de fictieve TLV verruimd, dat wil zeggen dan kan de fictieve TLV ook aangevraagd worden als het kind dat verwezen wordt al op de basisschool zit. Onder de normale voorwaarden wordt gesteld dat het gaat om een kind dat via onder- of zij-instroom op een basisschool binnenkomt en een aantoonbare ondersteuningsbehoefte heeft. Als het gespecialiseerd onderwijs vol (dreigt) te raken, biedt de fictieve TLV in sommige gevallen dus een mogelijkheid om het kind toch passende ondersteuning te bieden op de basisschool. In 2022 zijn er in totaal 7 fictieve TLV's SBO<sup>16</sup> (speciaal basisonderwijs) afgegeven en 10 fictieve TLV's SO (speciaal onderwijs). Navraag bij de consultants leert dat een fictieve TLV een adequate bijdrage levert aan een succesvolle aanpak voor deze leerlingen. Ook voor zij-instromers waarbij een fictieve TLV is afgegeven, geven consultants aan dat dit bijdraagt aan een succesvolle aanpak voor de leerling op de basisschool.

<sup>14</sup> IKC is Integraal Kind Centrum; gespecialiseerd onderwijs met jeugdhulp op maat

<sup>15</sup> Zie Ondersteuningsplan 2020 – 2024, pag. 19 voor nadere uitleg van fictieve TLV

<sup>16</sup> Bron: monitor TOP-dossier 2022

**Ad. doel 3d: Vergroten van de bewustwording van de mogelijkheden bij onder-instroom**

In het begin van schooljaar 22-23 kwam er een belangrijk signaal binnen dat op een van de IKC locaties er relatief veel jonge kinderen waren geplaatst. Het betreft leerlingen in de leeftijd van 4 – 6 jaar. Het ging om 30 leerlingen, 10 afkomstig vanuit reguliere basisscholen, 10 vanuit (vroeg) behandelgroepen (Jeugdhulp) en 10 vanuit de reguliere Peuteropvang. Zowel in het directeuren overleg gespecialiseerd onderwijs (DOGO) als intern bij de specialisten Jonge Kind is dit besproken.

We hebben de doelstellingen en de capaciteit in het SO besproken met de JGZ. We hebben onze aanpak toegelicht, zoals bijvoorbeeld de inzet van het stappenplan peuter-kleuter en de fictieve TLV toegelicht. Medewerkers van de JGZ gaven aan dit intern in het team te bespreken en tijdig het contact te zoeken met de specialisten jonge kind.

Het vraagt nog om afstemming met de vroegbehandeling en het IKC.

Vanuit het nieuwe OAB beleidsplan in de IJmond worden er 4 werkgroepen ingericht die zich focussen op VVE, toeleiding en bereik/ doorgaande lijn/ vroegschoolse educatie en samenwerken met ouders. Daarmee verwachten we dat we beter bereik en tijdige en preventieve interventies kunnen doen en jonge kinderen verder geholpen gaan worden.

**Ambitie 2: We vormen een professionele onderwijs- & leergemeenschap in de IJmond.**

**Speerpunt 1: Netwerkorganisatie**

WELKE DOELEN OMVAT DIT SPEERPUNT?				
DOEL	STARTDATUM	EINDDATUM	VOORTGANG	EVALUATIE SCORE
1a. Professionals delen en leren met elkaar in het SWV	01-08-2022	19-12-2022	Op schema	Voldaan; de deelname aan de door het SWV aangeboden workshops worden goed bezocht. Boven verwachting.
1b. De scholen in de kernen kennen elkaar en elkaars expertise	01-01-2022	08-12-2022	Op schema	Voldaan
1c. Ouders en professionals zijn tevreden over de werkwijze en mogelijkheden van ondersteuning	01-01-2022	08-12-2022	Op schema	Voldaan
1d. Het team passend onderwijs IJmond is zichtbaar voor leerkrachten en ouders	01-01-2022	19-12-2022	Op schema	Voldaan

**Ad. doel 1a. Professionals delen en leren met elkaar in het SWV**

Sinds dit schooljaar 22-23 biedt het SWV inhoudelijke bijeenkomsten, workshops en intervisie aan. Dit is een rijk geschakeerd aanbod van zo'n 200 workshops waarvan voor de inhoud en organisatie verschillende netwerkgroepen (zie: [Netwerkgroepen - Passend Onderwijs IJmond](#))

binnen het SWV verantwoordelijk zijn. Deze workshops worden in het algemeen goed bezocht. Zie voor het aanbod van de workshops: [Activiteiten Archive - Passend Onderwijs IJmond](#)

Naast het workshop aanbod biedt het SWV PO IJmond in samenwerking met het SWV PPO NK (Alkmaar e.o.) dit jaar voor de 3<sup>e</sup> keer de training Wegwijs in Gedrag (WWIG), waaraan vorig schooljaar (21-22) 10 deelnemers en dit schooljaar (22-23) 13 deelnemers mee deden. Voor de groep van vorig jaar is dit schooljaar een korte vervolgtraining aangeboden van 3 bijeenkomsten voor 6 personen. Deze trainingen worden bekostigd door het SWV.

Sinds het voorjaar van 2022 is door het SWV, mede op grond van een behoefte bij schoolbesturen, de voorbereiding gestart voor een post HBO leergang voor intern begeleiders. Een in-company opleiding op maat gemaakt, geschikt voor startende ib-ers en voor zittende ib-ers, die specifiek kunnen aansluiten bij onderdelen specifiek voor dit SWV. In de vorm van co-financiering door het SWV en de schoolbesturen. Voor de



voorbereiding en uitvoering hiervan is contact gezocht met het Seminarium voor Orthopedagogiek van de Hogeschool Utrecht. De post HBO leergang is in januari 2023 gestart met 16 deelnemers die het hele traject volgen en 3 deelnemers die onderdelen volgen.

Verder is in 2022 het initiatief ontstaan om een train de trainer opleiding co-teaching voor te bereiden met een beoogde start in januari 2023. Deze opleiding gaat van start in februari 2023 met 15 deelnemers, waarvan 5 medewerkers van het team van het SWV en 10 deelnemers vanuit scholen. Het ligt in de bedoeling om co-teaching als interventie methodiek te gaan hanteren vanaf schooljaar 23-24, waarbij de co teachers zich in overleg beschikbaar stellen voor inzet in de kern.

#### **Ad. doel 1b: De scholen in de kernen kennen elkaar en elkaars expertise**

Het kernoverleg<sup>17</sup> van scholen, dat vanaf januari 2021 is gestart, laat geleidelijk aan zijn opbrengsten zien. In 2022 hebben 6 van de 10 kernoverleggen een kernplan opgesteld, waarin ze doelen formuleren die een bijdrage leveren aan de gestelde ambities en speerpunten van het Ondersteuningsplan c.q. jaarplan van het SWV. Gezien de moeizame start van het kernoverleg tijdens de pandemie, waarin de prioriteiten niet altijd lagen bij het zoeken van een gezamenlijk doel voor een plan in de kern, is dat een aardig resultaat. Kort samengevat is het doel van het kernoverleg: Geen kind de kern uit.

Van 6 kernoverleggen is de evaluatie ontvangen. Gevraagd werd aan de voorzitters van het kernoverleg naar welk(e) doel(en) ze op het niveau van het kernoverleg in gezamenlijkheid hebben geformuleerd. Welke activiteiten zijn gepland en gerealiseerd en indien niet waarom niet. Gevraagd is ook naar de rechtmatigheid en doelmatigheid van de inzet van middelen en of deze middelen toereikend waren. Uit de meeste reacties blijkt dat de activiteiten veelal gericht zijn op het elkaar (beter) leren kennen.

Sommige kernen hebben meer concrete doelen geformuleerd, zoals:

- schrijven van een protocol overstap;
- praktijkklas;
- meer kennis over inclusief onderwijs door scholing door middel van inclusieladder;
- het organiseren van thuisnabij onderwijs.

De respondenten geven aan dat niet alles is gerealiseerd onder meer door corona en de gevolgen daarvan. Over de middelen geeft men aan dat ze toereikend zijn en rechtmatig en doelmatig zijn ingezet.

Consulenten, gemeenten en soms ook kernpartners als het CJG, GGD, JMW en preventieconsulent zijn betrokken bij het kernoverleg.

Navraag bij consulenten over de meerwaarde van het kernoverleg levert de volgende informatie op hierover:

- Scholen weten elkaar te vinden ook buiten het kernoverleg om;
- Ze nemen eerder contact op met elkaar over bepaalde thema's of over bepaalde leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte;
- Deelnemers van het kernoverleg zoeken elkaar sneller op en communiceren makkelijker en staan meer open voor overleg;
- Samenwerking is nog wisselend en afwachtend, soms kortere lijnen en betere samenwerking rondom zij-instroom van leerlingen;
- Heel voorzichtige samenwerking;
- Scholen werken veel samen bijvoorbeeld op armoede gebied (scholen Beverwijk);
- Schoolbestuurlijk doorbroken samenwerken aan projecten zoals praktijkklas ;
- Er ontstaat verbinding en onderlinge samenwerking.

In 2022 is de samenstelling van het kernoverleg in Beverwijk veranderd. Op verzoek van scholen in Beverwijk Oost, die zich qua doelgroep voor vergelijkbare vragen gesteld zien, hebben deze scholen het initiatief genomen en zijn met een voorstel gekomen om tot een andere samenstelling te komen. Dit heet nu Kernoverleg Beverwijk+. Deze samenstelling komt meer ten goede aan de voorwaarde om dit kernoverleg krachtiger en efficiënter te maken. Voor de scholen die over zijn gebleven uit het voormalige kernoverleg

---

<sup>17</sup> Een kernoverleg van scholen bestaat uit samenwerkende scholen (inclusief partners in en om de school), in een wijk, buurt of sub regio, die regelmatig overleg en uitwisseling hebben over vraagstukken binnen passend onderwijs die leiden tot concrete acties die bijdragen aan het realiseren van de gestelde ambities in het Ondersteuningsplan.



Beverwijk Oost die verzocht zijn om aan te sluiten bij de scholen van Beverwijk West, is het nog zoeken welke mogelijkheden de nieuwe samenstelling hen biedt.

Uit navraag bij de schoolbesturen geven 5 van de 9 respondenten aan dat scholen in het kernoverleg elkaars expertise voldoende of goed kennen; 3 schoolbesturen geven aan dat dit onvoldoende is en 1 geeft aan dat dit zeer onvoldoende is. Navraag bij de consulenten levert op dat zij allemaal aangeven dat scholen elkaar in 2022 in het kernoverleg beter hebben leren kennen.

In de rubriek 'Verhalen uit de IJmond' die op de website beschikbaar is, communiceert het SWV over de stand van zaken, successen en opbrengsten van het kernoverleg. Zie: [Wat zijn de successen van het kernoverleg? - Passend Onderwijs IJmond](#)

**Ad. doel 1c: Ouders en professionals zijn tevreden over de werkwijze en mogelijkheden van ondersteuning**

Ouders en professionals zijn in het algemeen tevreden over de werkwijze en mogelijkheden van ondersteuning die het samenwerkingsverband te bieden heeft. Met hen is gesproken in de ronde tafel overleggen tijdens het inspectiebezoek. Zoals al eerder aangegeven staan sommige mogelijkheden van ondersteuning, zoals het in voldoende mate beschikbaar hebben en houden van plaatsen in het gespecialiseerd onderwijs, onder druk. Dit heeft in sommige gevallen al geleid tot het niet kunnen plaatsen van leerlingen in het gespecialiseerd onderwijs of in enkel geval heeft dit al geleid tot het thuis komen zitten van deze leerling. Ook staat er onder meer door de huidige tijdspanne (onzekerheid, oorlog in Oekraïne, inflatie, armoede maar ook het voortdurende personeelstekort in het onderwijs) veel druk op professionals in en om de school.

Ook de druk op de jeugdhulp en jeugdzorg is onverminderd hoog. Dit kan betekenen dat een kind soms op een wachtlijst geplaatst moet worden en dus niet tijdig de ondersteuning krijgt die nodig is.

**Ad. doel 1d: Het team passend onderwijs IJmond is zichtbaar voor leerkrachten en ouders**

Vanuit het samenwerkingsverband zijn consulenten verbonden aan de scholen. Zij begeleiden scholen praktisch om invulling te geven aan vraagstukken omtrent de ondersteuningsbehoefte van leerlingen. De consulenten zijn aanwezig bij gesprekken en arrangeren expertise zowel vanuit de eigen specialisten als vanuit specialisten uit de flexibele schil. In het recente vierjaarlijks onderzoek van de Inspectie van het Onderwijs kwam in alle gesprekken zowel met ouders, ib-ers, directeuren als partners in en om het onderwijs en gemeenten, een grote mate van tevredenheid over de werkwijze en mogelijkheden van ondersteuning vanuit consulenten en specialisten van het SWV.

Uit navraag bij schoolbesturen blijkt dat 8 van de 9 respondenten de dienstverlening van het SWV als goed beoordeelt en 1 als voldoende. Ook is aan schoolbesturen gevraagd wat beter zou kunnen of wat gemist wordt. Enkele reacties: wisselend niveau van ondersteuning, soms te ambtelijk, teveel administratie; specialisten doen goed werk maar soms zijn processen stroperig o.a. bij verwijzing naar het gespecialiseerd onderwijs, regievoering ouders, wachtlijsten in de zorg, etc. Ook reageert een schoolbestuurder dat het goed zou zijn om over het hoe en wat soms wat meer tijd te nemen tijdens bestuurlijke overleggen. Een ander geeft aan dat ook de tijd (lerarentekort) meegenomen mag worden als het gaat om onze ambities en daarbij goed luisteren naar de praktijk.

Inmiddels zijn er 11 verhalen uitgebracht 'Verhalen uit de IJmond', veelal afkomstig van good practices van medewerkers van scholen uit het SWV. Zie: [Verhalen Archive - Passend Onderwijs IJmond](#)

## Speerpunt 2: Interne organisatie

WELKE DOELEN OMVAT DIT SPEERPUNT?				
DOEL	STARTDATUM	EINDDATUM	VOORTGANG	EVALUATIE SCORE
2a. We voldoen aan de wet en regelgeving en kwaliteitseisen van de inspectie	01-01-2022	19-12-2022	Op schema	Voldaan
2b. Onze organisatie inrichting is efficiënt en effectief en draagt bij aan onze doelstellingen	01-01-2022	20-12-2022	Op schema	Voldaan
2c. Onze ondersteuningstoewijzing is helder en verloopt adequaat	01-01-2022	20-12-2022	Op schema	Voldaan

### Ad. doel 2a: We voldoen aan de wet en regelgeving en kwaliteitseisen van de inspectie

Zoals in het voorwoord al aangegeven heeft de Inspectie van het Onderwijs in september 2022 het vierjaarlijks onderzoek bestuur en samenwerkingsverband gedaan. De datum van vaststelling van het eindrapport van dit onderzoek is 18 november 2022.

Zie: [Rapport Vernieuwd Toezicht \(pasendonderwijsijmond.nl\)](https://rapport.vernieuwdtoezicht.pasendonderwijsijmond.nl)

Hieronder de resultaten in een notendop, betreffende de Realisatie Passend Onderwijs (RPO) en besturing, kwaliteitszorg en ambitie (BKA), zie voor deze laatste ook verderop in het hoofdstuk Kwaliteitszorg.

REALISATIE PASSEND ONDERWIJS	O	V	G
RPO <sub>1</sub> Dekkend netwerk van voorzieningen		●	
RPO <sub>2</sub> Regionale samenwerking			ℓ
RPO <sub>3</sub> Advisering en beoordeling toelaatbaarheid		●	

BESTURING, KWALITEITSZORG EN AMBITIE	O	V	G
BKA <sub>1</sub> Visie, ambities en doelen			ℓ
BKA <sub>2</sub> Uitvoering en kwaliteitscultuur		●	
BKA <sub>3</sub> Evaluatie, verantwoording en dialoog		●	

Gezien bovenstaande is de conclusie gerechtvaardigd dat het SWV PO IJmond voldoet aan wet- en regelgeving en de kwaliteitseisen van de inspectie.

De inspectie gaf nog enkele verbeteropdrachten mee die 'in vertrouwen' zijn gegeven. Dat wil zeggen dat de inspectie ervan uit gaat dat het bestuur van het SWV genoemde zaken zo snel mogelijk oppakt en verbetert. Het betreft de volgende zaken:

In het jaarverslag 2022 zal de intern toezichthouder verantwoording afleggen over zijn handelen en de resultaten die dat handelen heeft opgeleverd (Artikel 1 en artikel 3, sub f, RJO, jo, artikel 165, WPO). Dit zal door het toezichthoudend bestuur worden opgepakt. Verder zal ervoor gezorgd worden dat het bestuur tenminste twee maal per jaar een overleg organiseert tussen de intern toezichthouder en de opr<sup>18</sup> (artikel 3.3, zesde lid, WVO 2020). Onder andere door de de pandemie heeft dat overleg de afgelopen twee jaar slechts 1 x plaatsgevonden.

<sup>18</sup> Ondersteuningsplanraad (opr)

**Ad. doel 2b: Onze organisatie inrichting is efficiënt en effectief en draagt bij aan onze doelstellingen**

Ook ten aanzien van dit doel kunnen we concluderen dat het, gezien het oordeel van de inspectie, is behaald. Het vormt een onderdeel van de standaard Besturing, kwaliteitszorg en ambitie (BKA 1) die door de inspectie als voldoende wordt beoordeeld. Ook al beoordeelt de inspectie het SWV op dit punt als voldoende, we zullen alert moeten blijven op een efficiënte en effectieve organisatie waarbij het streven is om hierbij heel goed te luisteren naar onze belangrijkste stakeholders, de professionals in de scholen. We streven naar een manier van organiseren die een minimum aan bureaucratie van scholen vraagt en vanuit de bureauorganisatie van het SWV staan we open voor suggesties ter verbetering van scholen.

**Ad. doel 2c: Onze ondersteuningstoewijzing is helder en verloopt adequaat**

Ook ten aanzien van dit doel kunnen we concluderen dat het, gezien het oordeel van de inspectie, is behaald. Het vormt een onderdeel van Resultaten Passend Onderwijs (RPO 3), die door de inspectie als voldoende is beoordeeld. Door onze werkwijze waarbij vaste consultants verbonden zijn aan scholen en daar als gesprekspartner aanwezig zijn bij besprekingen over een leerling (in het Ondersteuningsteam) zijn ze nauw inhoudelijk betrokken. Mocht de ondersteuning van een leerling op een basisschool niet meer mogelijk zijn dan wordt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voorbereid, conform de vastgestelde ondersteuningsroute. Door het gespecialiseerd onderwijs al vroeg in deze route mee te nemen, maken we een koppeling tussen de toelaatbaarheidsverklaring en de toelaatbaarheid. Hiermee creëren we een zorgvuldige en soepele overstap van een leerling van de basisschool naar een school voor gespecialiseerd onderwijs. Dit zorgt voor een grotere slagingskans en een hogere mate van tevredenheid bij ouders en scholen.

Desalniettemin blijven we scherp op de helderheid van de ondersteuningsroute. Dat heeft ertoe geleid dat we gedurende 2022 de ondersteuningsroute van het SWV hebben aangepast, zoals hiervoor bij speerpunt 3, doel 3a, pag. 9 is besproken. Zie <https://passendonderwijsijmond.nl/ondersteuningsroute/>.

**Ambitie 3: We maken samen goed onderwijs in onze wijk en werken samen aan brede steun.**

**Speerpunt 1: Integrale aanpak onderwijs en jeugdhulp**

WELKE DOELEN OMVAT DIT SPEERPUNT?				
DOEL	STARTDATUM	EINDDATUM	VOORTGANG	EVALUATIE SCORE
1a. We hebben de ouderparticipatie verhoogd in het kader van de verbinding jeugdhulp en onderwijs	01-01-2022	08-12-2022	Op schema	Voldaan
1b. We hebben een effectieve, verstevigde samenwerking tussen onderwijs en zorg	01-01-2022	08-12-2022	Op schema	Deels voldaan
1c. Voor elk kind kan er passende ondersteuning in combinatie met jeugdhulp georganiseerd worden	01-01-2022	31-12-2022	Op schema	Deels voldaan

**Ad. 1a: We hebben de ouderparticipatie verhoogd in het kader van de verbinding jeugdhulp en onderwijs**

In de werkwijze van het SWV zijn ouders altijd gesprekspartner als het gaat om vragen over hun kind, zowel in overleg op school in het OT met betrekking tot onderwijsondersteuning als in overleg over de inzet van jeugdhulp in het (gespecialiseerd) onderwijs voor hun kind. Medewerkers van scholen, van het SWV en jeugdhulp zijn zoveel mogelijk gesprekspartners van ouders. Aanvullend daarop is in 2022 door het SWV een Oudersteunpunt ingericht, voornamelijk bestaand uit informatie voor ouders die beschikbaar is via de website. Zie: [Oudersteunpunt - Passend Onderwijs IJmond](#)

In de loop van 2023 zal mede afhankelijk van wettelijke richtlijnen, gekeken worden of en zo ja op welke wijze het oudersteunpunt een nadere invulling moet gaan krijgen.



**Ad. 1b: We hebben een effectieve, versterkte samenwerking tussen onderwijs en zorg.**

In de regio Midden-Kennemerland / IJmond hebben we te maken met twee inkoop regio's voor de jeugdhulp, namelijk de jeugdhulpregio Alkmaar e.o., waarmee onze scholen van Castricum, Limmen, Uitgeest en Akersloot te maken hebben en een jeugdhulpregio Zuid-Kennemerland/IJmond, waarmee onze scholen van Beverwijk, Heemskerk en Velsen te maken hebben. Dit vraagt om een helder overzicht van de ontwikkelingen in beide regio's, waar ontwikkelingen zich vaak op verschillende niveaus en in verschillende ontwikkeltempo's voordoen. Afstemming tussen beleid in beide regio's is belangrijk om scholen goed te kunnen informeren en ze in voldoende mate te kunnen laten profiteren van ontwikkelingen die ondersteunend zijn aan wat nodig is voor kinderen op school.

Er ontstaat geleidelijk aan een versterkte samenwerking tussen onderwijs en zorg. Vanuit de Regiegroep Onderwijs en Jeugd, waarin beleidsmedewerkers vanuit de 5 gemeenten en beleidsmedewerkers van de SWV- en VO Midden-Kennemerland en PO IJmond participeren. Van daaruit is in 2022 gestart met de Uitvoeringsagenda onderwijs-jeugd Midden-Kennemerland 'Allen voor één' (2021).

De belangrijkste resultaten daarvan zijn:

Voor de scholen in de gemeenten Castricum en Uitgeest heeft in september 2022 een netwerkbijeenkomst plaatsgevonden waar vertegenwoordigers (directeuren, ib en enkele schoolbestuurders) aanwezig waren en ook de beleidsmedewerkers en wethouders van deze gemeenten waren aanwezig en participeerden in de gesprekken.

Doel van de bijeenkomst was de introductie van de preventie- en expertteams van de afdeling Jeugd en Gezin van de gemeente. Het doel is een betere afstemming tussen vraag en aanbod ten aanzien van zowel de preventieve vragen als het specialistische aanbod. De praktijkondersteuners bij de huisartsen zijn betrokken. Er is een toelichting gegeven op de pilot Jeugdhulp op school, gestart met de inzet van een gedragswetenschapper van Groei Mee op de Castricumse VO scholen om te helpen in het normaliseren, de doorlooptijd te verkorten en de leerlingen en schoolteams te helpen in de ondersteuningsbehoeften die zich voordoen. Vanaf 2023 zal er op basisscholen in de kern Castricum in navolging van wat er al gestart is op VO scholen een pilot starten in het kader van het op school beschikbaar krijgen van een J&G coach en gedragsdeskundigen. De voorbereidingen hiervoor zijn in gang gezet en vanuit het SWV is erop aangedrongen om informatieverstrekking en implementatie hiervan op de basisscholen in Castricum zoveel mogelijk te laten verlopen via het Kernoverleg Castricum.

Op scholen in de gemeenten Beverwijk, Heemskerk en Velsen zijn op initiatief van het Kernteam<sup>19</sup> 34 afstemmingsgesprekken gevoerd met scholen en deelnemers van het kernteam. In de kernteams is de aansluiting onderwijs en jeugd besproken en in beeld gebracht, voor de PO scholen is per plaats weergegeven waar behoefte aan is als het gaat om versterken van het (preventieve) aanbod in regulier onderwijs en het versterken van educatief partnerschap. Deze informatie is gedeeld met de beleidsmedewerkers onderwijs en jeugd per gemeente, en de consultants passend onderwijs.

Er zijn, voor zover bekend, 16 scholen bezig met (nadenken over/introduceren van) het inloopspreekuur en 3 ouderkamers in de regio.

Er zijn scholen die (ideeën hebben om) een ouderavond te organiseren over pedagogisch partnerschap.

Het werkt drempelverlagend als leden van het kernteam zichtbaar zijn voor ouders in de school.

De scholen denken na over deskundigheidsbevordering.

Er is afgesproken dat we vanuit de bureauorganisatie SWV PO en VO met gemeenten, SWV en kernpartners 4 keer per jaar samenkomen om doelen en ontwikkelingen met elkaar te bespreken.

**Ad. 1c: Voor elk kind kan er passend ondersteuning in combinatie met jeugdhulp geboden worden.**

Binnen het IKC IJmond, locaties IJmuiden en Beverwijk, wordt gespecialiseerd onderwijs geboden en jeugdhulp op maat. Beide zijn voorzieningen waar kinderen die dit nodig hebben geplaatst kunnen worden. Momenteel is, zoals eerder opgemerkt, de doorstroom beperkt waardoor het aantal beschikbare plaatsen gering of voor

<sup>19</sup> Kernteam voorheen jeugdteam is een team dat bestaat uit CJG, GGD, Jeugd maatschappelijk werk en consultant SWV.





sommige leeftijdscategorieën, zelfs nihil is. Ook op Heliomare SO ontvangen veel leerlingen, naast het onderwijs aanbod ook jeugdhulp. In voorbereiding van de aanbesteding van de inkoop door gemeenten van de collectief bekostigde jeugdhulp in het gespecialiseerd onderwijs, heeft het SWV PO IJmond, samen met het SWV VO Midden-Kennemerland en de SWV-en PO en VO Zuid-Kennemerland, opdracht gegeven aan bureau Jeugdvisie. Doel van deze opdracht is om zowel kwantitatief als kwalitatief informatie op te halen bij alle scholen voor (voortgezet) gespecialiseerd onderwijs in de regio's Zuid-Kennemerland en IJmond. De eerste fase van de voorbereiding hiervan is afgerond en heeft geleid tot een rapportage die aangeboden is aan de gemeenten. De hoop was dat gemeenten bij hun aanbesteding die heeft plaatsgevonden in november 2022, zoveel mogelijk rekening hielden met de wensen en verwachtingen van het gespecialiseerd onderwijs. De aanbesteding heeft inmiddels plaatsgevonden en het is op het moment van schrijven (januari 2023) nog afwachten wat hier precies de opbrengst van is. Beoogd is om deze collectieve bekostiging van de jeugdhulp in het gespecialiseerd onderwijs per schooljaar 2023 – 2024 te laten ingaan.

Voor elk kind een passende plek duidt ook op de uitdaging voor onderwijs en jeugdhulp om zo min mogelijk kinderen buiten de boot te laten vallen en zo min mogelijk kinderen thuis te laten zitten c.q. de schoolaanwezigheid van zoveel mogelijk kinderen te bevorderen.

Het SWV heeft daarin ter ondersteuning van scholen en schoolbesturen, waar de zorgplicht ligt, een belangrijke ondersteunende en adviserende rol. Er is een netwerkgroep schoolaanwezigheid die in 2022 een nieuwe start heeft gemaakt met het op heldere wijze in kaart brengen van het aantal en de status van leerlingen die (dreigen) thuis te komen zitten. Uit de meest recente gegevens komt aan het einde van kalenderjaar 2022 naar voren dat er in totaal 20 leerlingen geen onderwijs op de school volgen. Bij enkelen is er wel een klein onderwijsaanbod maar dat wordt niet structureel en niet op school geboden. Deze vorm valt niet onder 'onderwijs volgend'.

We hebben de gemeenten uitgenodigd om in overleg te gaan over het ontwikkelcontinuum en het indeling van het zorglandschap. Om, met aanpalende SWV's te bespreken hoe we tot een beter dekkend aanbod kunnen komen.

## 2. Governance

### 2.1. Ontwikkelingen op het gebied van governance

De governance structuur binnen het SWV PO IJmond is een one-tier besturingsmodel. Hierbij bestaat het bestuur uit een directeur-bestuurder als uitvoerend bestuurder en vormen de 12 aangesloten schoolbesturen het toezichthoudend bestuur. Gezamenlijk vormen zij het Algemeen Bestuur (AB). Daarnaast wordt gewerkt met enkele commissies. Deze fungeren als sparringpartner en adviseur van de directeur-bestuurder. Het AB wordt voorgezeten door een onafhankelijk technisch voorzitter.

In het vierjaarlijks onderzoek van de Inspectie van het Onderwijs (september 2022) is aan de intern toezichthouders (de aangesloten schoolbesturen) gevraagd wat zij zien als ontwikkelpunten in hun toezichthoudende rol.

Hieruit komt het volgende naar voren:

- Kennen van het toezichtkader;
- Beter op de hoogte zijn van de governance;
- Meer vragen stellen over de impact van het handelen van het SWV gekoppeld aan de gestelde doelen;
- Vergaderen over de essentie;
- Kennis over andere stichtingen om over het geheel goed toezicht te houden;
- Scherp blijven op de opdracht voor passend onderwijs: is het passend voor alle leerlingen;
- Samenwerking tussen de scholen van verschillende schoolbesturen verbeteren;
- Duidelijkere rol afspraken toezichthoudend bestuur, commissies en AB en overlegstructuur organiseren waar besturen inhoudelijk met elkaar het gesprek aan kunnen gaan;
- Onderzoeken of de tijd rijp is voor een onafhankelijke RvT.

Genoemde ontwikkelpunten geven aanleiding om in de komende periode daar aandacht voor te vragen.

### 2.2. Vermelding van code goed bestuur

De Code Goed Bestuur<sup>20</sup> is van toepassing op de Samenwerkingsverbanden Passend onderwijs. Het algemeen bestuur hanteert voor de inrichting van de rechtspersoon en de scheiding tussen bestuur en toezicht de volgende criteria. Er moet:

- voldoende betrokkenheid zijn van de deelnemende schoolbesturen bij bestuur en toezicht;
- uitvoering gegeven kunnen worden aan de wettelijke bepalingen;
- een bestuurlijke inrichting zijn die past bij een nieuwe organisatie die haar beleid voor meerdere jaren vastlegt in een ondersteuningsplan;
- de voorbereiding en uitvoering van het beleid van het SWV PO IJmond ligt bij de directeur-bestuurder (DB); de leden van het toezichthoudend bestuur houden daarop toezicht (conform het afgesproken toezichtkader) onder voorzitterschap van de onafhankelijk voorzitter.

### 2.3. Wijze waarop horizontale verantwoording wordt ingevuld

Op basis van het beleid zoals is vastgelegd in het Ondersteuningsplan en het Jaarplan, vindt de voorbereiding van concretisering en uitvoering van beleid plaats voor scholen, schoolbesturen, medewerkers van het SWV. De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor de realisatie van een en ander. Voor de meeste onderwerpen vindt de realisering plaats in overleg met de daartoe ingerichte en eerder genoemde Algemeen Bestuur en commissies van bestuurders, de Klankbordgroep (KBG) en andere stakeholders. De uiteindelijke voorstellen liggen ter vaststelling voor aan de directeur-bestuurder (DB). Sommige onderwerpen zijn voorbehouden ter besluitvorming door het toezichthoudend bestuur. Dit is vastgelegd in de Statuten van het

---

<sup>20</sup> [https://www.poraad.nl/files/themas/goed\\_bestuur/code\\_goed\\_bestuur\\_in\\_het\\_primair\\_onderwijs.pdf](https://www.poraad.nl/files/themas/goed_bestuur/code_goed_bestuur_in_het_primair_onderwijs.pdf)



SWV PO IJmond (artikel 10: Taken en bevoegdheden van het toezichthoudend bestuur). Het betreft hier het goedkeuren en vaststellen van:

- De strategische doelstellingen van de stichting;
- Het ondersteuningsplan en de (meerjaren) begroting;
- Het jaarverslag;
- Het bestuursstatuut, de kaders voor het dagelijks bestuur, en het interne toezichtkader.

Horizontale (informele) verantwoording, vindt plaats door:

- Ondersteuningsplanraad (OPR), bestaande uit 12 leden (6 oudergeleding en 6 personeelsgeleding). In 2022 heeft de OPR vier keer vergaderd, waarvan 1 keer, op 22 november 2022, met een afvaardiging van het toezichthoudend bestuur.
- Medezeggenschapsraad voor het personeel (MR-P), bestaande uit 3 personeelsleden van het SWV PO IJmond. In 2022 is de MR-P 4x in vergadering bij elkaar geweest.
- Klankbordgroep (KBG), bestaande uit schoolleiders/directeuren van vrijwel alle aangesloten schoolbesturen (ultimo 2022 bestaande uit 12 deelnemers). De KBG is in 2022 5x bij elkaar geweest in vergadering.
- Op initiatief van de directeur-bestuurder, mede op verzoek van het gespecialiseerd onderwijs, is vanaf oktober 2022 een directieoverleg gespecialiseerd onderwijs (DOGO) gestart. Hierin komen de directies van het IKC IJmond, locatie Beverwijk en IJmuiden, SO Heliomare en SO Van Gilseschool (cluster 2), 5x per jaar bij elkaar om af te stemmen, uit te wisselen.
- Regiegroep Onderwijs en Jeugd, bestaande uit de beleidsmedewerkers onderwijs en jeugd van de 5 gemeenten en de beleidsmedewerkers van de SWV-en VO Midden-Kennemerland en PO IJmond. De regiegroep is in 2022 11x in vergadering bij elkaar geweest en daarnaast zijn er enkele werkgroepen actief.
- OOGO Passend Onderwijs IJmond met de wethouders van de vijf gemeenten (Beverwijk, Castricum, Heemskerk, Velsen en Uitgeest). In 2022 heeft dit 3x plaatsgevonden en 1x een bestuurlijk overleg. Vanuit het SWV PO IJmond zijn we ook betrokken bij het OOGO Noord- en Midden-Kennemerland (Alkmaar, De BUCH en Dijk en Waard). Dit heeft 2022 heeft het OOGO 5x plaatsgevonden. Ter voorbereiding van dit OOGO participeren de beleidsmedewerkers van de SWV VO Midden-Kennemerland en PO IJmond, in de beleidsgroep en de directeur-bestuurders van het SWV PO IJmond en SWV VO Midden-Kennemerland, samen met de SWV-en VO en PO Noord-Kennemerland in de zg. Regisseursgroep.

### **3. Inhoudelijke ontwikkelingen Passend Onderwijs**

#### **3.1. Toelichting op de belangrijkste ontwikkelingen van het afgelopen jaar**

Het beleid van 2020 - 2024 werd gekenmerkt door onderstaande zaken:

- Eigenaarschap en regie voor het realiseren van passend onderwijs ligt in eerste instantie bij de scholen. Het eigenaarschap is verruimd door de organisatie van het kernoverleg omdat scholen per kernoverleg de 'hoe-vraag' met elkaar kunnen beantwoorden op doelen die bijdragen aan de ambities van het Ondersteuningsplan. Per kern zijn middelen beschikbaar hiervoor.
- Sinds begin 2021 werken de scholen met Perspectief op School (POS) een digitaal platform. Met gebruikmaking hiervan vult elke school het eigen schoolondersteuningsprofiel (SOP) in. In oktober 2022 is hiervan door scholen een update gedaan. Ook is voor de 2<sup>e</sup> keer middels POS, de financiële verantwoording van scholen opgehaald.
- Schoolbesturen zijn geïnformeerd over het gebruik van POS, zowel vanuit hun schoolbestuurlijke verantwoordelijkheid als vanuit hun verantwoordelijkheid als toezichthoudend bestuurder van het SWV.
- Vierjaarlijks onderzoek van de Inspectie van het Onderwijs, zie daarvoor elders in dit jaarverslag.
- Fictieve TLV. Deze optie voor basisscholen is al jaren mogelijk onder bepaalde voorwaarden. In 2022 zijn er 7 fictieve TLV's SBO afgegeven en 10 fictieve TLV's SO.



- Sinds aanvang van schooljaar 22-23 heeft het SWV een rijk en gevarieerd aanbod van scholingsbijeenkomsten en workshops, in totaal 200 deelnemers in 2022.
- Verbetering van afstemming tussen onderwijs en jeugdhulp. De Uitvoeringsagenda Onderwijs Jeugd helpt hierin heel goed.
- TOP-dossier is al 5 jaar het AVG proof dossier dat scholen gebruiken wanneer er vragen zijn over (extra) ondersteuning. In de nieuwe ondersteuningsroute zijn enkele aanpassingen gedaan zodat nog duidelijker wordt wat verlangd wordt voor een goed leerling dossier.
- Inhoudelijke betrokkenheid bij (door)ontwikkeling IKC<sup>21</sup> IJmond. De directeur-bestuurder is op uitnodiging lid van deze stuurgroep en zorgt voor afstemming van het beleid met het beleid van het SWV.

### Internationalisering

Voor wat betreft internationalisering zijn geen ontwikkelingen te melden.

### Duurzaamheid

Door de inzet van de fietsvergoeding komt 30% van de medewerkers op fiets of ebike in plaats van met de auto.

## **3.2. Verwachte toekomstige ontwikkelingen**

Met het nieuwe ondersteuningsplan 2020 – 2024 staan drie stevige ambities genoteerd met daaraan gekoppelde doelstellingen die per jaar in het jaarplan worden beschreven en de activiteiten die ondernomen worden om die doelstellingen te realiseren. In de loop van 2023 starten de voorbereidingen voor het nieuwe Ondersteuningsplan dat per 1-8-2024 tot 1-8-2028 zal lopen.

Onderstaand het jaarplan 2023.

Ambities (3)	Speerpunten (6)	Doelen (23) – Jaarplan 2023
Inclusiever onderwijs	Basisondersteuning	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alle scholen voldoen voor minimaal 80% aan de afspraken van de basisondersteuning</li> <li>2. Alle leerkrachten kennen het schoolondersteuningsprofiel (sop)</li> <li>c. Leerkrachten kennen de ondersteuningsstructuur van de school</li> </ol>
	Scholen arrangeren	<ol style="list-style-type: none"> <li>d. Professionals voelen zich na een OT toegerust om te arrangeren</li> <li>e. Intern begeleiders kennen de ondersteuningsroute in het SWV</li> <li>f. De schoolteams kennen het workshopaanbod in het SWV en maken hier zo nodig gebruik van</li> </ol>
	Inclusiever onderwijs	<ol style="list-style-type: none"> <li>e. Scholen staan open voor terugplaatsingen van leerlingen S(B)O</li> <li>f. Peuters met intensieve ondersteuningsbehoeften worden tijdig besproken en maken een soepele overstap naar een reguliere school</li> <li>g. De scholen stellen een doel vast dat bijdraagt aan de beweging naar inclusiever onderwijs</li> </ol>
Professionele onderwijs- en leergemeenschap	Netwerkorganisatie	<ol style="list-style-type: none"> <li>e. In alle netwerkgroepen is een vertegenwoordiging vanuit het (boven)regionale netwerk en wordt kennis uitgewisseld</li> <li>f. De kernen benutten het dekkend ondersteuningsaanbod in de kern en ontwikkelen een aanpak waar behoefte aan is</li> </ol>
	Interne organisatie	<ol style="list-style-type: none"> <li>d. We monitoren de ontwikkeling van het dekkend netwerk in de kernen</li> <li>e. We monitoren de ontwikkeling in de netwerkgroepen</li> <li>f. We maken een koppeling tussen ondersteuning, financiën en kwaliteit</li> <li>g. We duiden data, wisselen perspectieven hierop uit en ontwikkelen beleid met stakeholders</li> <li>h. We hebben duidelijke afspraken over de toezichhoudende en bestuurlijke taak</li> <li>i. In het kernoverleg herijken we het ondersteuningsplan en creëren we draagvlak ten aanzien van de nieuwe ambities</li> </ol>
Integrale samenwerking onderwijs en jeugd	Integrale aanpak onderwijs en jeugdhulp	<ol style="list-style-type: none"> <li>d. Alle kinderen gaan naar school, tenzij dat echt niet mogelijk is, dan is er binnen 4 weken een plan van aanpak</li> </ol>

<sup>21</sup> IKC staat voor Integraal Kind Centrum, dit betekent in deze regio geïntegreerd speciaal onderwijs met Jeugdhulp op maat.



		<p>e. Kernteams werken effectief samen, evalueren vraag en aanbod bij de ondersteuningsbehoeften van leerlingen, ouders en het team en ontwikkelen dit door in de school</p> <p>f. Kinderen in ZOA's<sup>22</sup> kunnen gebruik maken van onderwijsaanbod</p> <p>g. Scholen kennen de handreiking schoolaanwezigheid en maken gebruik van het stappenplan</p> <p>h. We verbeteren het aanbod in het ontwikkel continuüm onderwijs, zorg</p> <p>i. Het gespecialiseerd onderwijs implementeert de collectieve bekostiging jeugdhulp succesvol</p>
--	--	---

Overige zaken – verwachte toekomstige ontwikkelingen:

- Op het gebied van internationalisering zijn op dit moment geen toekomstige ontwikkelingen te verwachten.
- Wat betreft duurzaamheid is de verwachting dat scholen meer thuisnabij onderwijs gaan realiseren waardoor er minder kinderen (met leerlingenvervoer) naar het speciaal (basis) onderwijs vervoerd hoeven te worden.

<sup>22</sup> ZOA staat voor Zorg Onderwijs Arrangement; OZA staat voor Onderwijs zorg arrangement



### 3.3. Leerlingenaantallen en leerlingen met extra ondersteuning

Bij de gegevens van onderstaande tabel is uitgegaan van de leerling telling volgens opgave van DUO per 01-02-2022. Hieronder staat een overzicht van deze leerlingenaantallen.

Teldatum	1-10-2021		1-2-2022		verschil
Leerlingen PO	15.096		15.193		97
Eigen SBO	170		166		-4
Grensverkeer SBO	22		28		6
Totaal SBO		192(1,13%)		194 (1,28%)	2
SO cat. 1	318		332		14
SO cat. 2	31		36		5
SO cat. 3	25		25		0
SO totaal		374 (2,45%)		393 (2,59%)	37
<b>totaal</b>	<b>15.662</b>		<b>15.780</b>		<b>118</b>

Uit bovenstaande cijfers kan opgemaakt worden dat het deelnamepercentage van het SBO licht stijgt. In het eigen SBO zien we een lichte daling van 4 leerlingen terwijl het grensverkeer met 6 leerlingen toeneemt. Het streef deelnamepercentage voor SBO deelname is voor het einde van de huidige planperiode op 1-8-2024 gesteld op 1%.

Het deelnamepercentage in het SO is minder fors toegenomen dan vorig jaar met 0,14% (vorig jaar 0,33%). Deze stijging van deelname aan het SO is opmerkelijk en vindt ook landelijk plaats. Een voor de hand liggende maar (nog) niet onderzochte verklaring voor deze stijging zou kunnen zijn dat dit één van de nadelige effecten is van de maatregelen die getroffen zijn in verband met corona. Met name de tijden waarin scholen langere tijd gesloten zijn geweest in verband met een algehele lockdown zou er wel eens toe hebben kunnen bijdragen dat meer kinderen naar het speciaal onderwijs zijn verwezen dan het jaar ervoor. Ten aanzien van het streefcijfer van deelname SO is gesteld dat dit aan het einde van de huidige planperiode 2% is. Daar zitten we op dit moment nog ver vanaf.

Het deelnamepercentage SBO van het SWV PO IJmond is lager dan het landelijk gemiddelde, het SO deelnamepercentage licht boven het landelijk gemiddelde.



## 4. Kwaliteitszorg

### Inleiding

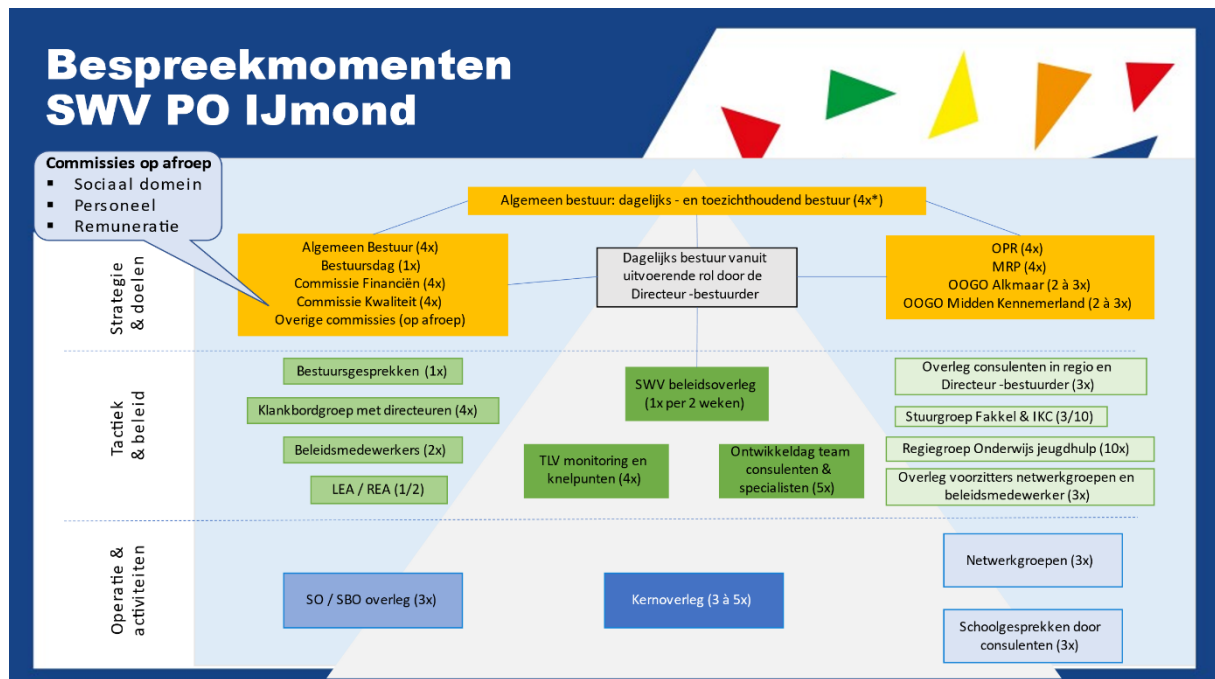
Om ervoor te zorgen dat de processen binnen de bureauorganisatie van SWV PO IJmond van goede kwaliteit zijn en blijven, hebben we in 2021 het kwaliteitsbeleid opnieuw ingericht. Dit is in 2022 verder ontwikkeld en zal ook de komende jaren verder ontwikkeld worden. We beschrijven hoe we werken aan kwaliteit en hoe we deze voortdurend borgen. Hierbij maken we onderscheid tussen strategisch niveau (doelen), tactisch niveau (beleid) en operationeel niveau (activiteiten), en verbinden we ontwikkelingen die op verschillende niveaus plaatsvinden.

Kwaliteitszorg gaat voor ons over: doe wat je zegt, zeg wat je doet, de goede dingen doen, de dingen goed doen en resultaatgericht werken. Zie bijlage: Kwaliteitsbeleid van het SWV PO IJmond.

### 4.1 Kwaliteitszorg

Passend onderwijs kunnen we alleen realiseren door goed samen te werken met kernpartners in de school, de kern en de regio. Door met elkaar in gesprek te gaan en te blijven over de inhoud, resultaten, groei en ontwikkeling. Door middel van de relevante dialoog kan intern en extern verantwoording worden afgelegd en kunnen we steeds weer gerichte keuzes maken die passen bij onze strategische koers. In onze ogen is de relevante dialoog op de verschillende niveaus dan ook de basis voor groei en ontwikkeling. "Samen past het".

We werken in een multicomplex speelveld. Waar we eerder gericht waren in het adviseren op leerling en leerkrachtniveau zijn we ons meer gaan richten op de op de context waarin ondersteuning nodig is, plaatsvindt en de interactie tussen verschillende actoren (inclusief hun waarden) vanuit het perspectief van passend onderwijs. We spreken daarbij zeer bewust over de verantwoordelijkheden van iedere betrokken partij. Dit vraagt veel van de afstemming tussen verschillende professionals, organisaties en domeinen. We hebben de besprekmomenten als volgt ingericht:



We hebben in ons team begeleiders passend onderwijs het eigenaarschap vergroot, in geografische en thematische zin. We hebben het afgelopen jaar gemerkt dat we hierdoor meer duurzame



ontwikkelingen in gang zetten. Consulents zijn verbonden aan 2 kernen waardoor het overzicht op goede praktijken en het stimuleren van het benutten van het dekkend aanbod wordt vergroot.

Resultaat: ons kwaliteitszorgsysteem gaat ervan uit dat we ons kwaliteitsbeleid in de praktijk brengen en strategie en beleid uit het Ondersteuningsplan zichtbaar, meetbaar en bespreekbaar maken, zodat we merken dat we meer resultaten kunnen zien en hierdoor meer sturing kunnen geven en resultaten kunnen zien.

#### **4.2 Jaarplan**

In het jaarplan 2022 hebben we de 3 ambities uitgewerkt in 6 speerpunten, waarbij we doelstellingen en activiteiten hebben geformuleerd. Een selectie van deze doelen laten we in ieder overleg terugkomen, wanneer we inzichten willen bespreken om verder te komen in het proces. De opbrengst uit die gesprekken worden genotuleerd in hetzelfde format, gedeeld en meegenomen naar een volgend bespreekmoment, dat kan zijn op een ander niveau. De doelen uit het jaarplan hebben we online laten evalueren door betrokkenen en vervolgens de highlights besproken in; het team, de klankbordgroep, de commissie kwaliteit en het AB.

#### **4.3 Inzichten in perspectief op school**

We gebruiken Perspectief op School om de doelen en activiteiten in het jaarplan 2022 te beschrijven en monitoren. Met het planrapport jaarplan houden we het overzicht op de doelen en activiteiten, op een lager niveau gebruiken we het speerpunt- en doelrapport. We uploaden hierin data uit de TLV monitor van TOP dossier, data uit DUO over bijvoorbeeld leerlingaantallen en uitstroom en gegevens uit onze administratie voor thuiszitters.

Daarnaast gebruiken we de zelfbeoordelingen van scholen. Scholen vullen jaarlijks, vanaf eind oktober tot 1 december, de vragenlijst in waarbij zij aangeven hoe zij kijken naar de afspraken basisondersteuning, de leerkrachtvaardigen voor handelingsgericht werken, de organisatie van het ondersteuningsaanbod en de toelichting op de financiële inzet.

Binnen de monitor die POS ons biedt kunnen we bepaalde koppelingen maken en integraal overzicht houden. Het dashboard is opgebouwd uit de modules kwaliteit, ondersteuning en financiën, die je aan elkaar kunt verbinden om een totaalbeeld te hebben, maar ook inzicht in voor bijvoorbeeld een kern van scholen of scholen binnen een schoolbestuur.

We brengen data in kaart in diverse rapporten: op school, kern, bestuurs en SWV niveau. We communiceren en analyseren de gegevens, bespreken hierbij zowel de meetbare als merkbare ontwikkelingen op verschillende niveaus: per school, kern, bestuur en het totaal en bepalen gezamenlijk verbeteracties.

#### **4.4 Cyclische gesprekken**

We voeren gesprekken op verschillende niveaus:

##### **Schoolniveau**

De consultants voeren per school een startgesprek, tussentijdse evaluatie en een eindevaluatie. In deze tussentijdse evaluatie vertelt de school over de stand van zaken van de ontwikkeling van het ondersteuningsaanbod en de organisatie van de ondersteuningsmiddelen in de school. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de zelfbeoordeling van de scholen in POS, waarmee een rapport kwaliteitsgesprek, ouderrapport, leraarrapport en een schoolondersteuningsprofiel is gemaakt.

Resultaat: deze manier van werken stimuleert dat scholen de drager zijn van het doel.





### **Thematisch: in netwerkgroepen**

De netwerkgroepen hebben de behoefte aan professionalisering in kaart gebracht via POS en soms verdiepende vragenlijsten en hierop aanbod samengesteld.

Resultaat: hierdoor bereiken we meer professionals tegelijkertijd. Zie [www.passendonderwijsijmond.nl/activiteiten](http://www.passendonderwijsijmond.nl/activiteiten).

### **Kernoverleggen**

De kernen zijn na een periode waarin de deelnemers elkaar leerden kennen, een volgende fase ingegaan waarin zij streven naar doelen op het gebied van het dekkend aanbod van basisondersteuning en het vergroten van de vaardigheden van leerkrachten om te arrangeren zodat er in de kern afgestemd kan worden op de variëteit van ondersteuningsbehoeften van leerlingen, leerkrachten en ouders in de doelgroep. De inzichten over de ondersteuning uit de dashboards van POS per kern kunnen hiervoor worden gebruikt. Hierin staan gegevens over de afspraken basisondersteuning, het ondersteuningsaanbod en bijvoorbeeld de verwijzingspercentages.

Resultaat: via de evaluatie van de kernplannen houden we zicht op de gerealiseerde ontwikkelingen.

### **Bestuursgesprek**

De opdracht voor een SWV houdt in dat er een dekkend ondersteuningsaanbod, regionale samenwerking en een heldere ondersteuningstoewijzing is gerealiseerd. Op de bestuursdag in januari 2022 hebben we met elkaar vastgesteld dat we streven naar integratie tussen de verantwoordelijkheden van een schoolbestuur en die van het SWV. In de 12 bestuursgesprekken spraken we over de adaptatie van de doelen die voor het gehele SWV van belang zijn. Hiervoor is het helpend dat de schoolbesturen zicht hebben op de beschikbare en relevante data over hun scholen. Inmiddels hebben de schoolbesturen uitleg gekregen over de mogelijkheden en het gebruik en hebben zij beschikking tot een eigen inlog hiervoor. De inzichten over de ondersteuning uit de dashboards en rapportages hebben een meer centrale plaats gekregen in het gesprek over de kwaliteit van passend onderwijs tussen het SWV en de scholen/schoolbesturen en de scholen/schoolbesturen onderling. Door gebruik te maken van zowel meetbare gegevens als merkbare ontwikkeling werd het gesprek concreter.

Resultaat: we merkten dat dit bij schoolbestuurders vragen oproep en tot actie aanzette en hierdoor is het meer dan eerder gelukt dat de bestuurders bepaalde onderwerpen binnen hun interne cyclus bespreekbaar hebben gemaakt, zoals bijvoorbeeld de inzet van en het samenbrengen van specialisten.

### **Proces sociaal domein**

Met de 5 aangesloten gemeenten en SWV VO hebben we de Uitvoeringsagenda onderwijs - jeugd Midden Kennemerland opgesteld: 'Allen voor één', hiermee willen we de verbinding tussen het onderwijs en jeugdhulp doorontwikkelen.

We zijn in januari 2022 met de uitvoering gestart. De werkagenda loopt door tot 2024. Er zijn multidisciplinaire werkgroepen in een doorgaande lijn actief op de doelen. De regiegroep is ingericht voor de monitoring van de verschillende processen. In het OOGO worden met de bestuurders en wethouders besluiten genomen.



## Resultaten:

We hebben bereikt dat we integraal hebben gewerkt aan verschillende knelpunten, een ieder de noodzaak voelt om bij te dragen aan een oplossing voor het versterken van een dekkend ondersteuningsaanbod.

### **Inspectiebezoek**

Tijdens het inspectiebezoek in september hebben we gepresenteerd en intensief gesproken over de manier waarop we onze kwaliteitszorg hebben ingericht en sturing geven om de ambities en resultaten passend onderwijs, dekkend netwerk, regionale samenwerking en advisering toelaatbaarheid, na te streven.

BKA = Besturing, Kwaliteitszorg en Ambitie
BKA1: Visie, ambitie, doelen
BKA2: Uitvoering en kwaliteitscultuur
BKA3: Evalueren, verantwoorden en bijstellen

Het inspectieoordeel luidt dat we een goede visie, ambities en doelen hebben en de uitvoering en kwaliteitscultuur voldoende is. We intensiveren het interne gesprek over het sturen op resultaten waardoor we stappen zetten in de kwaliteitscultuur.

### **4.5. Verwachte toekomstige ontwikkelingen**

Om te zorgen dat de signalen en vragen uit de praktijk en verschillende gremia voldoende worden meegenomen is het van belang dat we de bespreekmomenten in een goede volgorde plannen en met voldoende ruimte tussen de overleggen om de opgehaalde informatie te noteren, verifiëren en agenderen.

Door te beginnen met de teambijeenkomst, daarna de klankbordgroep, de OPR, de commissie sociaal domein, kwaliteit, vervolgens financiën en dan het AB kunnen we beter anticiperen op vraagstukken.

Afgelopen zomer is er vanuit het ministerie een wijziging aangekondigd aangaande het actualiseren van SOP en de wettelijke regelgeving daaromtrent. Dit hangt samen met het wetsvoorstel "Versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs" die gekoppeld is aan de verbetermaatregel "Betere informatie in de schoolgids over passend onderwijs". Het nieuwe wetsvoorstel leidt tot een wettelijke verplichting tot het plaatsen en jaarlijks actualiseren van de informatie over de ondersteuningsmogelijkheden in de schoolgids. De wettelijke verplichting voor samenwerkingsverbanden om zicht te hebben op het dekkend aanbod en de basisondersteuning blijft hiermee van kracht. De beoogde inwerkingtreding van het wetsvoorstel is rond de zomer van 2024. Binnen POS worden de mogelijkheden verkend om het ouderrapport als opbrengst van de vragenlijst geschikt te maken voor directe koppeling met en plaatsing binnen de schoolgids.

### In 2023 streven we naar:

- 3 keer per jaar monitoren van ontwikkelingen in de kern en de netwerkgroep. Overleg met besturen over het professionaliseringsaanbod. Zoals bijvoorbeeld het idee om een scholingsreeks te organiseren voor een aanbod voor moeilijk lerende kinderen.
- We vragen iedere school een doel te kiezen op het gebied van passend onderwijs waar je je in 2023 op wil richten, zodat de ambities in de scholen in het SWV tot wasdom komen.
- Een betere koppeling tussen ondersteuning, financiën en kwaliteit
- Duidelijke afspraken over de toezichthoudende en schoolbestuurlijke taak
- Voorstel vanaf zomer 2023: Ten aanzien van de verwervingstrajecten Jeugdhulp sluiten bestuurders aan bij de OOGO's in de jeugdhulpregio's.



In regio Midden Kennemerland/ IJmond organiseren we een gezamenlijk kampvuurgesprek met schoolbestuurders, kernpartners, strategisch partners, SWV's en gemeente. Op die manier versterken we de gezamenlijke koers en missie, brengen we de ondersteuningsplannen van de SWV's en jeugdbeleidsplannen van de gemeenten in en stellen we planning, procedures en afspraken vast.

#### **4.6. Afhandeling van klachten en geschillen**

Met het in werking treden van de wetgeving passend onderwijs op 1 augustus 2014 is de Stichting Onderwijsgeschillen<sup>23</sup> uitgebreid met een vijftal geschillencommissies in het kader van passend onderwijs. Ouders van leerlingen in het primair onderwijs, voortgezet onderwijs en het (voortgezet) speciaal onderwijs (voormalig cluster 1, 2, 3 en 4) kunnen bij de Geschillencommissie passend onderwijs (GPO) een geschil indienen tegen het schoolbestuur over:

- (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben;
- de verwijdering van alle leerlingen;
- de vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

In 2022 zijn er geen geschillen of klachten geweest net als de afgelopen jaren. Dat is een resultaat om trots op te zijn en heeft te maken met de wijze waarop het SWV de ondersteuning op de scholen heeft georganiseerd via de inzet van consultants en specialisten. In de meeste gevallen worden vragen van kinderen al in een vroeg stadium besproken met school, ouders en consultant in het Ondersteuningsteam (OT). Ook als blijkt dat ondanks alle inspanningen het kind beter passend onderwijs kan krijgen op een school voor S(B)O dan is de procedure zodanig dat de huidige school, de ouders, de consultant van het SWV en de beoogde S(B)O school betrokken zijn. Dit heeft tot gevolg dat ouders zich gehoord voelen en serieuze gesprekspartner zijn in de beslissing tot verwijzing naar het S(B)O.

---

<sup>23</sup> <https://onderwijsgeschillen.nl/>



## 5. Personeel

### 5.1. Toelichting op de belangrijkste ontwikkelingen in het afgelopen jaar m.b.t. personeel

In 2022 hebben zich enkele wijzigingen en wisselingen voorgedaan ten aanzien van het personeel. Er is een gedragspecialist vertrokken per 1-8-2022 en er is een consulent/specialist leren bij gekomen per 1-9-2022. Een medewerker is gestopt met haar consulent taken en heeft daarvoor in de plaats coördinatietaken van Day Week School (DWS) per 1-8-2022. Dit vanwege uitbreiding van het aantal DWS groepen van 2 naar 3 en de voorbereiding daarvan. Dit heeft tot gevolg dat we minder externe dienstverlening hoeven in te huren via het ABC Amsterdam, de licentiehouder van DWS.

Per 1 april 2022 is de controller die een dienstverband gestopt in verband met pensionering. Daarvoor in de plaats is per die datum de controllerfunctie vervuld door middel van inhuur voor plusminus 1 dag per week.

Ultimo 2022 is de totale omvang van personeel in dienst van het SWV PO IJmond: 11 fte. Als volgt verdeeld:

- begeleider passend onderwijs A<sup>24</sup>: 6,1fte (9 medewerkers);
- begeleider passend onderwijs B: 2,2 fte (4 medewerkers);
- beleidsmedewerker: 0,9 fte (1 medewerker);
- directiesecretaresse / office manager: 0,8 fte (1 medewerker);
- directeur-bestuurder 1 fte (1 medewerker).

Het gemiddelde ziekteverzuim over 2022 bedraagt: 5,03%

Binnen de begroting (2022) is vacatureruimte van 0,6 fte. Deze is per 1-2-2023 vervuld voor de vacature gedragspecialist.

Daarnaast wordt via samenwerkings- of detacheringsovereenkomsten gebruik gemaakt van:

- begeleiders passend onderwijs A, voor in totaal 0,4 fte (2 medewerkers), vanuit Heliomare;
- Daarnaast wordt voor 0,15 fte (256 uur) dienstverlening ingekocht via het HITT (Heliomare Interventie Team Thuiszitters).
- Verder heeft het SWV PO IJmond met schoolbestuur Tabijn een overeenkomst gesloten voor de inzet van expertise vanuit het Expertisecentrum De Fakkel (nieuwkomers, NT2, trauma) voor 20 uur per week.
- Met schoolbestuur Atlant basisonderwijs is een overeenkomst gesloten voor de inzet van expertise vanuit het Expertisecentrum Via Nova (Hoog- en meerbegaafde leerlingen), voor 20 uur per week.
- Bemensing van de praktijkklassen op de Kerkuil te Limmen (schoolbestuur Blossie) voor 1 dag per week en op de Ark te Heemskerk (schoolbestuur Fedra) voor 1 dag per week;
- Controlfunctie middels externe inhuur: gemiddeld 8 uur per week.

### 5.2. Verwachte toekomstige ontwikkelingen

Het beleid van het SWV PO IJmond is erop gericht om bij vertrek van een medewerker goed in kaart te brengen of, en zo ja in welke mate, de expertise die wegvalt bij vertrek van deze collega nodig is ter ondersteuning van scholen.

### 5.3. Strategisch personeelsbeleid en werkgelegenheidsbeleid

SWV PO IJmond werkt in het kader van werkgelegenheidsbeleid actief mee aan het optimaal inzetten van instrumenten van personeelsbeleid ter voorkoming van gedwongen ontslag. Voor medewerkers met een aanstelling 'onbepaalde tijd' geldt werkgelegenheidsgarantie.

In het kader van strategisch personeelsbeleid is er met en door het team van medewerkers van het SWV PO IJmond in 2022 in vervolg op eerder ingezet beleid, een richting ingezet van verdere professionalisering. Dit

---

<sup>24</sup> Zie Handboek Personeel SWV PO IJmond, januari 2018.



komt onder meer tot uiting in de volgende zaken:

- Sinds enkele jaren werken we met ontwikkeldagen die in het teken staan van de ontwikkeling en uitvoering van het Jaarplan als onderdeel van het Ondersteuningsplan, het verbinden van de uitvoering van het plan met alle niveaus van uitvoering van bestuurlijk tot in de praktijk van de school. Op jaarbasis 5 ontwikkeldagen.
- De beweging die enkele jaren geleden is gestart om medewerkers meer eigenaarschap te geven ontwikkelt zich verder door. Dit komt onder meer tot uiting in de verder ontwikkelde organisatievorm van het werken in regio's. Ook zijn alle collega's 'eigenaar' van een van de eerder genoemde netwerkgroepen. Daarin krijgen collega's optimaal mogelijkheden om initiatieven te nemen en proactief te handelen en te ondernemen om daarmee een bijdrage te leveren aan het vervullen van de ambities in het Ondersteuningsplan.
- We werken met een (schooljaar) kalender waarin naast de genoemde ontwikkeldagen maandelijks een teambijeenkomst is, waarin zaken uit het jaarplan gevolgd worden en/of andere beleidszaken op de agenda staan.
- In schooljaar 2022 – 2023 is het team van medewerkers van het SWV PO IJmond gestart met een Teamtraining Systemisch werken, gedurende 5 dagdelen, onder leiding van een organisatiepsycholoog/systemisch procesbegeleider.

Daarnaast hanteert het SWV PO IJmond al geruime tijd een gesprekkencyclus die bestaat uit functioneringsgesprekken, planningsgesprekken, beoordelingsgesprekken en exitgesprekken (bij vertrek van de medewerker). Het persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) vormt naast de normjaartaak de leidraad van de functioneringsgesprekken. In de beoordelingsgesprekken staan competenties evenals doelstellingen binnen het POP centraal.

#### **5.4. Sociale veiligheid**

Werknemers kunnen op hun werk geconfronteerd worden met vormen van ongewenst gedrag. Onder ongewenst gedrag verstaan we o.a.

- (cyber) pesten en treiteren;
- roddelen en negeren;
- discriminatie;
- agressie en (verbaal) geweld;
- machtsmisbruik;
- seksuele intimidatie;

Als een van deze situaties zich voordoet zal een medewerker zich allereerst tot degene richten die het ongewenst gedrag vertoont. Als dat niet kan of geen resultaat heeft kan de werknemer zich tot zijn of haar direct leidinggevende wenden. Maar ook kan de medewerker – zonder dat te hoeven verantwoorden - een beroep doen op de externe vertrouwenspersoon. Deze vertrouwenspersoon is gecontracteerd door de directie in overleg met de MR. De inzet van een vertrouwenspersoon is voornamelijk gericht op persoonlijk advies aan en begeleiding van de betrokken werknemer en op het herstellen van de relatie tussen partijen als de werknemer dat wenst. Gesprekken en adviezen van de vertrouwenspersoon zijn altijd vertrouwelijk, tenzij de werknemer instemt met het delen van informatie met anderen. Voor alle stappen in een proces van ondersteuning is de toestemming van de betrokken medewerker vereist.

De voornaamste taken van de vertrouwenspersoon zijn:

- Het verzorgen van eerste opvang van werknemers die lastig zijn gevallen en die hulp en advies nodig hebben door naar het verhaal van de werknemer te luisteren.
- Samen met de werknemer nagaan of een oplossing in informele sfeer mogelijk is.
- De werknemer informeren en adviseren over andere oplossingsmogelijkheden.
- Het desgewenst begeleiden van de werknemer, als deze de zaak aan de orde wil stellen bij de leiding of klachtencommissie.



- Het doorverwijzen naar en begeleiden bij het contact met andere (hulpverlenende) instanties, bijvoorbeeld een mediator, of in ernstige situaties de politie voor het doen van aangifte.
- Het geven van voorlichting aan medewerkers in het algemeen over het voorkomen en aanpakken van ongewenst gedrag.
- Eén maal per jaar rapporteren aan de directie in algemene termen over de ervaringen en werkzaamheden op bovengenoemde gebieden, zonder daarbij de vertrouwelijkheid van de cases te schenden.

Inschakeling van de vertrouwenspersoon kan zonder kennisgeving aan of goedkeuring van de leidinggevende plaatsvinden.

## **6. Huisvesting**

### **6.1. Toelichting op de belangrijkste ontwikkeling in het afgelopen jaar betreffende de huisvesting**

Ruim 5 jaar is het kantoor van het SWV PO IJmond gehuisvest in de Antillenstraat 21 Beverwijk. Per april 2022 is de huurovereenkomst met 5 jaar verlengd tot april 2027. In genoemd gebouw is het kantoor gevestigd op de begane grond, alwaar de beschikking is over een oppervlakte aan kantoorruimte van 225 m<sup>2</sup>.

In hetzelfde gebouw zijn gehuisvest een schoolbestuur primair onderwijs (Fedra) en op de eerste verdieping Groenendijk Onderwijsadministratie Beverwijk. Sinds januari 2019 is in het kantoor ook het SWV VO Midden-Kennemerland gehuisvest. Deze gezamenlijke huisvesting bevordert de samenwerking op het gebied van beleid en organisatie van goed (passend) onderwijs tussen het primair en voortgezet onderwijs. Het delen van met het SWV VO Midden-Kennemerland heeft ook tot gevolg dat de kosten voor huur, onderhoud, aanschaf en schoonmaakkosten minder hoog uitkomen aangezien deze gedeeld kunnen worden.

### **6.2. Verwachte toekomstige ontwikkelingen op het gebied van huisvesting**

Hoewel het kantoor nog steeds voldoet zijn er plannen om in 2023 enkele aanpassingen te doen. Op sommige dagen, met name op maandag, dinsdag en donderdag, is het op kantoor druk van zowel eigen medewerkers als die van het SWV VO Midden-Kennemerland. Ook zijn er enkele medewerkers niet in dienst van het SWV maar die ingezet worden via de flexibele schil van specialisten die ook regelmatig gebruik maken van de flexruimte. Dat maakt dat er behoefte is aan creëren van wat meer ruimte en ook het beschikbaar hebben van ruimtes waarin men ongestoord kan bellen.

### 7.1 Financiële positie per 31 december 2022

De financiële positie van het samenwerkingsverband op 31 december is vanuit bedrijfseconomisch perspectief gezond, maatschappelijk gezien is het weerstandsvermogen van 13,3% (2021: 10,2%) te hoog. Deze comfortabele financiële positie is een gevolg van het feit dat er bij de start van passend Onderwijs veel onzekere factoren waren die noopten tot voorzichtige begrotingen de eerste jaren. Vanaf 2018 begroten we jaarlijks negatief, maar is het resultaat toch weer telkens hoger dan begroot. In 2020 en 2021 was dit vooral het gevolg van de nabetalings van de overheid in combinatie met het uitblijven van een aantal activiteiten in verband met de Covid-epidemie. In 2022 hebben we wederom te maken met late en onvoorspelbare ontvangsten wat betreft indexatie, btw-compensatie en extra gelden voor een ouder-jeugdsteunpunt. Door deze late betalingen hebben in het lopende boekjaar geen kans om de gelden doelmatig in te zetten waardoor het eigen vermogen stijgt.

<b>Balans</b>	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>	<u>Mutatie</u>	(x €1.000)
<i>Activa</i>				
Materiele vaste activa	53	66	-13	
Vorderingen	489	313	176	
Liquide middelen	<u>2.401</u>	<u>1.257</u>	<u>1.144</u>	
<b>Totaal</b>	<b><u>2.943</u></b>	<b><u>1.636</u></b>	<b><u>1.307</u></b>	
<i>Passiva</i>				
Eigen vermogen	1.512	1.076	436	
Voorzieningen	29	49	-20	
Kortlopende schulden	<u>1.402</u>	<u>511</u>	<u>891</u>	
<b>Totaal</b>	<b><u>2.943</u></b>	<b><u>1.636</u></b>	<b><u>1.307</u></b>	

In de systematiek van de diverse verrekeningen die aan het eind van het jaar plaats vinden tussen partijen is de hoogte van de post kortlopende schulden afhankelijk van het feit of een aantal betalingen nog net of net niet in het boekjaar plaatsvinden. Dit is het laatste boekjaar waarin betalingen en ontvangsten met betrekking tot grensverkeer, groeitellingen en verrekeningen met het SBO via het Samenwerkingsverband lopen. Na de stelselherziening in 2023 zijn een groot deel van deze verrekeningen niet meer nodig door de vereenvoudigingen binnen dit stelsel. De afname van de materiële vaste activa komt doordat er meer is afgeschreven dan geïnvesteerd. Begin 2023 vinden er verschillende investeringen plaats in het kantoor om de werkomgeving te optimaliseren. Met name geluidreductie en het creëren van meerdere werkplekken staat op de planning.

De voorziening voor duurzame inzetbaarheid betreft het spaarsaldo van één medewerker ouder dan 57 jaar, deze is gestopt met sparen. De voorziening voor jubilea is licht toegenomen, in 2022 hebben we geen jubilarissen in ons midden gehad. De berekening van de hoogte van deze voorziening is opgenomen onder de waarderingsgrondslagen.

### 7.3 Toelichting op het resultaat

Het jaarresultaat bedraagt €435.532 positief, dat is € 1.000.332 hoger dan begroot. In 2019 is een risicoanalyse opgesteld waarna becijferd is wat de omvang van de reserve zou moeten zijn. Om dit te bereiken wordt nu jaarlijks negatief begroot om in een aantal jaren de gewenste omvang van de reserve te bereiken. Hieronder volgt een analyse van de afwijking tussen de negatieve begroting van € 564.800 en het positieve resultaat van €435.532.

## Analyse tussen de exploitatie en de begroting

Exploitatierkening	Realisatie 2022	Begroting 2022	Mutatie	In %	(x € 1.000)
<b>Baten</b>					
Rijksbijdragen	10.786	9.798	988	10%	
Overige overheidsbijdragen	439	395	44	11%	
Overige baten	60	53	7	13%	
<b>Totaal</b>	<b>11.285</b>	<b>10.246</b>	<b>1.039</b>	<b>10%</b>	
<b>Lasten</b>					
Personele lasten	1.435	1.446	-11	-1%	
Afschrijvingen	18	12	6	50%	
Huisvestingslasten	36	39	-3	-8%	
Overige instellingslasten	1.139	1.427	-288	-20%	
Doorbetalingen aan schoolbesturen	8.220	7.887	333	4%	
<b>Totaal</b>	<b>10.848</b>	<b>10.811</b>	<b>37</b>	<b>0%</b>	
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>437</b>	<b>-565</b>	<b>1.002</b>	<b>-177%</b>	
Financiële baten en lasten	-3	-	-3	100%	
<b>Netto resultaat</b>	<b>435</b>	<b>-565</b>	<b>1.000</b>	<b>-177%</b>	

### Rijksbijdragen

Er is in september een indexatie ontvangen van €1.060k aan zware ondersteuning en €477k aan lichte ondersteuning. Voor een gedeelte was hierop geanticipeerd in de begroting maar de indexatie is aanzienlijk hoger uitgevallen. Hiervan is €1.111k afgedragen aan DUO, dit staat onder de 'doorbetalingen aan schoolbesturen'. Netto is er daardoor €426k extra ontvangen.

### Overige overheidsbijdragen

De subsidie van de gemeente Velsen inzake de schakelklas is hoger uitgevallen door een nabetaling over 2021 (€9,5k) en een additionele subsidie voor één van de scholen van €35k.

### Overige baten

Dit bestaat uit de vergoedingen voor huur en overige kosten die we van het SWV VO ontvangen, premierestitutie van het vervangingsfonds en inkomend grensverkeer SBO.

### Personele lasten

Deze zijn €11k lager dan begroot door een afname van de dotatie aan de personele voorzieningen van €20k en minder uitgaven aan scholing (€15k). Hiertegenover staan hogere lasten door de wervingscampagne voor een nieuwe directeur-bestuurder (€13k) en hogere loonkosten (€12k) door de CAO verhoging PO.

### Overige instellingslasten

Deze zijn €288k lager dan begroot. Waar we zien dat bestaande projecten en regeling goed lopen en het geld besteed wordt is dit nog niet het geval bij de gelden die de kernen ter beschikking hebben, het stimuleringsbudget en de projectgelden.

Het is de bedoeling dat initiatieven in de kernen en aanvragen voor projecten tot stand komen binnen die kernen, maar door huidige omgevingsfactoren (Covid-19, de achterstandsgelden op de scholen en het lerarentekort) heeft dit grote vertraging opgelopen, hierdoor zijn de budgetten binnen de kernen nog niet volledig gebruikt. We zien hierin wel steeds meer bewustzijn en een verbeterslag in de plannen voor 2023.



### Overdracht scholen

De overdrachten aan de basisscholen zijn €333k hoger dan begroot, met name doordat de afdracht aan DUO €555k hoger is n.a.v. de indexatie uit september. Er is daarnaast in het kader van de 2% regeling €187k meer verrekend met het SBO.

### 7.5 Investeringsbeleid

De aard en werkwijze van het samenwerkingsverband leiden nu en ook niet in de nabije toekomst tot het doen van grote investeringen. Ons samenwerkingsverband is een betrekkelijk kleine organisatie en de enige investeringen die voorkomen zijn investeringen in de werkomgeving en in de hulpmiddelen voor onze medewerkers.

### 7.6 Kasstromen en financiering

Passend Onderwijs IJmond beschikt over een eigen vermogen dat ons in staat stelt om aan alle financiële verplichtingen te voldoen zonder daardoor een beroep te hoeven doen op gelden van derden. Binnen het boekjaar komen de inkomsten evenredig verdeeld over het boekjaar binnen, de uitgaven vertonen binnen het boekjaar ook een gelijkmatig patroon. Het jaarresultaat is in 2022 toegevoegd aan het eigen vermogen.

### 7.7 Treasurybeleid

Het Treasurybeleid is opgenomen in het Treasurystatuut. Dit Treasurystatuut is vastgesteld in maart 2017 en wordt in 2023 geëvalueerd. Het gevoerde beleid in 2023 is conform het in 2017 vastgestelde Treasurystatuut. In 2020 zijn er van overheidswege nieuwe voorschriften gekomen met name voor het aangaan van leningen. Op dit moment hebben we geen uitstaande leningen en beleggingen, ook hebben we geen leningen aangetrokken. Op korte termijn verwachten we ook geen noodzaak tot het aantrekken van leningen.

Er zijn geen overeenkomsten met betrekking tot derivaten en de beschikbare middelen zijn niet belegd, de saldi staan gedeeltelijk op een tweetal spaarrekeningen bij onze huisbankier waarbij € 250.000 is geplaatst op een rekening met een iets hogere rente, waarbij de voorwaarde voor opname is dat jaarlijks slechts 25% van het saldo kosteloos kan worden opgenomen. De andere gelden staan voor het grootste deel op de betaalrekening bij de Rabobank. Op dit moment is de rente licht positief.

### 7.8 Continuïteitsparagraaf

#### A.1 Algemene kengetallen

Onderstaand de opsomming van de kengetallen over 2022 en in meerjarenperspectief zoals opgenomen in de meerjarenbegroting.

		2022	2023	2024	2025
<i>Personele bezetting</i>	<i>directie</i>	1	1	1	1
<i>(in fte)</i>	<i>ondersteunend personeel</i>	10,1	11,6	11,6	11,6
<i>Leerlingenaantallen</i>	<i>basisonderwijs</i>	15.333	15.780	15.622	15.466
<i>(per 01-02 v.a. 2023)</i>	<i>SBO</i>	169	194	184	175
	<i>SO</i>	378	393	410	427

Ten aanzien van de ontwikkeling van het aantal personeelsleden is een uitbreiding van 1,5 fte in 2023 te zien om de activiteiten vanuit het ondersteuningsplan te kunnen uitvoeren.

Ten aanzien van het aantal leerlingen is binnen het ondersteuningsplan 2020-2024 opgenomen dat we aan het eind van deze periode een aandeel leerlingen op het SBO zullen hebben van 1%, het streefgetal voor deelnamepercentage van het SO is gesteld op 2%. In deze meerjarenprognose zijn we echter uitgegaan van een

lichte stijging in het SO en daling in het SBO volgend op de trendcijfers van de afgelopen jaren. Uiteraard zullen onze inspanningen de komende jaren er wel op gericht zijn om de streefpercentages zoals opgenomen in het ondersteuningsplan te behalen, maar vooralsnog getuigt het van een realistische kijk op de huidige situatie die ons in staat stelt tijdig bij te sturen indien het SO blijft stijgen.

## A.2 Meerjarenbegroting

### Algemeen

Het streven was er de afgelopen jaren op gericht om de bovenmatige reserves af te bouwen, aan de ene kant is het teleurstellend dat dat in een lager tempo verloopt dan geprognotiseerd. De eerlijkheid gebied te zeggen dat we als gevolg van de ontwikkelingen de afgelopen twee jaar waarbij het onderwijs als gevolg van de heersende epidemie sterk onder druk heeft gestaan op dit moment nog beschikken over een behoorlijke buffer. Wij zijn hierdoor in staat zijn om onze activiteiten voort te zetten en nieuwe initiatieven vanuit het ondersteuningsplan te financieren. We verwijzen ook graag naar onze risicoparagraaf waarin we dieper ingaan op de huidige politieke ontwikkelingen rondom de financiering van het passend onderwijs. Iets waar we in de meerjarenbegroting eveneens rekening mee hebben (moeten) houden.

### Balans

Het verloop van de balans ziet er de komende jaren als volgt uit:

Balans	2022	2023	2024	2025
<i>Activa</i>				
Materiele vaste activa	53	77	76	55
Vorderingen	489	252	104	104
Liquide middelen	2.401	1.569	1.273	1.186
<b>Totaal</b>	<b>2.943</b>	<b>1.898</b>	<b>1.453</b>	<b>1.345</b>
<i>Passiva</i>				
Eigen vermogen	1.512	679	384	296
Voorzieningen	29	29	29	29
Kortlopende schulden	1.402	1.189	1.040	1.019
<b>Totaal</b>	<b>2.943</b>	<b>1.898</b>	<b>1.453</b>	<b>1.345</b>

Bij het opstellen van deze balans is uitgegaan van de volgende veronderstellingen:

- In 2023 wordt er geïnvesteerd in 'Mute Labs', kleine afsluitbare modules waar medewerkers rustig in kunnen bellen of werken.
- De vorderingen willen we verlagen door daar waar mogelijk ruim voor de balansdatum facturen te versturen, daarnaast wordt het door de afname van de liquiditeit de komende jaren belangrijk om het debiteurenbeheer te versterken.
- De kortlopende schulden zullen afnemen omdat als gevolg van de komende stelselherziening.
- Het jaarresultaat wordt toegevoegd aan de reserve. Omdat de reserve nog te hoog is en het voor het afdekken van risico's niet nodig is om zo'n hoge reserve te handhaven hebben we in de meerjarenbegroting de komende jaren negatieve resultaten begroot om de reserve af te bouwen. Met een potentiële generieke korting is in deze meerjarenbalans geen rekening gehouden.
- De voorziening is de reservering voor geschatte verplichtingen ten gevolge van de jubilea van de medewerkers. De komende jaren vinden ook een paar jubilea plaats, de daaruit vloeiende uitkeringen worden ten laste van de voorziening gebracht. Daarnaast hebben we een voorziening voor duurzame inzetbaarheid. Eén medewerker heeft vrije tijd gespaard in het kader van deze regeling.



## Exploitatie

Exploitatierekening	Werkelijk 2022	Begroting 2023	Begroting 2024	Begroting 2025
<b>Baten</b>				
Rijksbijdragen	10.786	12.405	12.767	12.635
Overige overheidsbijdragen	439	375	528	528
Overige baten	60	-	-	-
<b>Totaal</b>	<b>11.285</b>	<b>12.780</b>	<b>13.295</b>	<b>13.163</b>
<b>Lasten</b>				
Personele lasten	1.435	1.617	1.568	1.561
Afschrijvingen	18	21	21	21
Huisvestingslasten	36	38	38	38
Overige instellingslasten	1.139	1.641	1.694	1.539
Doorbetalingen aan schoolbesturen	8.220	10.296	10.270	10.092
<b>Totaal</b>	<b>10.848</b>	<b>13.612</b>	<b>13.591</b>	<b>13.250</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>437</b>	<b>-833</b>	<b>-296</b>	<b>-87</b>
Financiële baten en lasten	-3	-	-	-
<b>Netto resultaat</b>	<b>434</b>	<b>-833</b>	<b>-296</b>	<b>-87</b>

Vanaf 1 januari 2023 wordt de personele en de materiële bekostiging verstrekt op kalenderjaar, waarbij de hoogte van de bekostiging wordt berekend op basis van de leerlingaantallen op 1 februari van het voorgaand jaar, dus per 1 januari 2023 op basis van de telling per 1 februari 2022.

De rijksbijdragen zullen naar verwachting gaan stijgen door indexaties en een nieuwe vorm van subsidie voor hoogbegaafden. De leerlingaantallen schatten wij echter in een licht dalende lijn in waardoor de stijging van de rijksbijdragen gedempt wordt vanaf 2025.

De personele lasten zien wij toenemen als gevolg van cao-aanpassingen en een stijging in het aantal medewerkers. In 2023 hebben wij nog extra inzet op verschillende projecten opgenomen maar vanwege de onzekerheid voortvloeiend uit een eventuele generieke korting is er voor gekozen om meerjarig minder in te zetten.

De afschrijvingen en huisvestingslasten zullen de komende jaren redelijk constant zijn.

De overige instellingslasten zijn ten opzichte van de werkelijke lasten in 2021 hoger begroot met een daling vanaf 2025. Ook dit heeft te maken met onzeker overheidsbeleid. Vooral het kernbudget, stimuleringsbudget en de arrangementsgelden zullen aanzienlijk verminderd worden om het nettoresultaat niet te negatief uit te laten komen.

De overdrachten aan de scholen zijn voor 2023 begroot op € 240,00 per leerling per jaar, hiervan is € 150,00 voor de basisondersteuning en € 90,00 arrangementsgeld. naar het gewenste niveau. Naast deze reguliere stromen vinden er ook overdrachten plaats in de vorm van fictieve TLV's. Grensverkeer en groeibekostiging lopen vanaf 1 januari 2023 niet meer via het samenwerkingsverband.



## B. Risicomanagement

### B.1 Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

Strategie: In 2019 is een risicoanalyse opgesteld waarbij de financiële impact van een risico's en de kans daarop hebben geleid tot een becijfering van het benodigde weerstandsvermogen.

Voor SWV zijn de volgende risicogebieden te definiëren:

Risico's ten aanzien van leerlingen in samenhang met de financiering, de kwaliteit van de ondersteuning, risico's ten aanzien van personeel, de inrichting en werking van de organisatie en de compliance en risico's ten aanzien van samenwerkingspartners en samenwerkingsverbanden.

Naast de bovenstaande bovengenoemde indeling kunnen we de risico's ook identificeren op een vijftal aandachtsgebieden, te weten strategie, operationele activiteiten, de financiële positie, de financiële verslaggeving en de wet- en regelgeving. Hieronder zullen we ingaan op de risico's die we op deze gebieden zien.

- Strategie: hieronder vallen risico's en onzekerheden die een belemmering kunnen zijn om de lange termijn doelstelling te behalen. Wij zien hier als de grootste risico's de ontwikkeling van de deelname percentages in het SO en SBO en het hebben en houden van goed personeel.
- Operationele activiteiten: hieronder vallen de risico's en onzekerheden die van invloed zijn op de effectiviteit en efficiëntie van ons samenwerkingsverband. In onze risicoanalyse zijn dat met name de risico's die samenhangen met de kwaliteit van de organisatie en de compliance.
- Financiële positie: dit zijn risico's met betrekking tot onze financiële positie. Vooral nog is hiervan geen sprake, het becijferde benodigde weerstandsvermogen is bij uitvoering van de ingestelde beheersmaatregelen € 439.000 terwijl ons actuele weerstandsvermogen € 1.570.000 bedraagt.
- Financiële verslaggeving: dit zijn de risico's en onzekerheden die van invloed zijn op de betrouwbaarheid van de financiële verslaggeving, in onze risicoanalyse zijn deze risico's opgenomen onder organisatie en compliance. De kans op deze risico's is klein, maar als deze risico's niet goed beheerst worden kan de impact van deze risico's groot zijn.
- Wet- en regelgeving, dit zijn risico's die voortvloeien uit wetten en regels die een directe invloed hebben op onze organisatie of onze bedrijfsprocessen. Deze risico's hebben wij opgenomen in samenwerkingspartners en samenwerkingsverbanden. In onze risicoanalyse hebben we aangegeven dat we verwachten dat de kans hierop niet zo groot is maar dat het wel een grote impact kan hebben.

Naast de in bovenstaande opsomming die voortvloeit uit de in 2019 opgestelde risico analyse zien we nu nog aanvullende risico's ontstaan die we hieronder toelichten.

#### **Financiële uitdagingen als gevolg van rijksbeleid<sup>25</sup>**

Samenwerkingsverbanden hebben, naast hun wettelijke opdracht en de maatschappelijke opgaven waar zij samen met gemeenten en partners in het onderwijs- en jeugddomein voor staan, ook een aantal forse financiële uitdagingen. Deze zijn in essentie het gevolg van veranderd rijksbeleid.

Het gaat om de volgende ontwikkelingen en beleids(voornemens) die hun invloed hebben op de meerjarenbegroting voor samenwerkingsverbanden:

#### Verbetermaatregel 23

Maatregel 23 is onderdeel van de verbeteraanpak passend onderwijs en betreft een aanpak om de

---

<sup>25</sup> De tekst van dit hoofdstuk is opgesteld door Vereniging Netwerk LPO. De leden hebben afgesproken eenzelfde tekst/signaal op te nemen in hun (toelichting op de) meerjarenbegroting.



mogelijk bovenmatige reserves van samenwerkingsverbanden te verminderen. Alle samenwerkingsverbanden po en vo hebben samen één plan moeten opstellen (het sectorplan). De uitvoering daarvan is mede door corona, ruime inzet van NPO-middelen en personeelstekorten bij verschillende samenwerkingsverbanden onder druk komen te staan. Bovendien hebben samenwerkingsverbanden in zeer korte tijd en aan het eind van het jaar een aantal specifieke uitkeringen vanuit het rijk ontvangen. Hierdoor is de druk op snelle besteding toegenomen. Uiteraard zijn er ook samenwerkingsverbanden die met hun reserves onder de norm van 3,5% (van de bruto baten) zitten. Alle samenwerkingsverbanden delen echter de vrees dat er collectief gekort gaat worden en dat op de lange termijn niet meer aan verplichtingen kan worden voldaan. Samenwerkingsverbanden hebben bij het Ministerie van OCW gepleit voor meer tijd om de reserves zorgvuldig af te bouwen en daarmee tot een doelmatige en rechtmatige besteding te komen. In september 2022 is de derde monitor verschenen. Uit deze monitor wordt duidelijk dat landelijk de reserves worden afgebouwd, maar niet in de snelheid zoals afgesproken in het sectorplan.

#### Btw-compensatie

Samenwerkingsverbanden passend onderwijs hebben de keuze om personeel in dienst te nemen. Als zij geen eigen personeel hebben, kunnen zij personeel inhuren of detacheren (vanuit bijvoorbeeld de schoolbesturen) naar het samenwerkingsverband. Voor al deze constructies speelt een vraagstuk op het gebied van btw. In het kader van de btw ziet de fiscus samenwerkingsverbanden als sociaalculturele instellingen (dat is zo afgesproken bij de invoering van passend onderwijs in 2014). En scholen als onderwijsinstellingen. Bij de start van passend onderwijs is een tijdelijke btw-vrijstelling passend onderwijs in het leven geroepen, deze is per 1 augustus 2016 in wet- en regelgeving vastgelegd. In 2018 bleek dat deze afspraken in strijd zijn met Europese regelgeving. Sindsdien hebben de Ministeries van Financiën en OCW gezocht naar manieren om hier mee om te gaan. Het Ministerie verstrekt vanaf 2022 aan samenwerkingsverbanden een compensatie van € 13,- per leerling. Er is op dit moment echter nog veel onduidelijkheid over (de toepassing en handhaving van) deze regels en eventuele constructies die nog wel mogelijk zijn.

#### Inzet van onderwijs- en zorgmiddelen

Om hun maatschappelijke opdracht uit te voeren, werken samenwerkingsverbanden en gemeenten intensief samen. Op het niveau van kinderen en jongeren is verbinding van onderwijs- en jeugdbeleid cruciaal om hen passend onderwijs met de best passende ondersteuning te bieden. Op dit moment wordt de inzet van zorgmiddelen in onderwijs en de inzet van onderwijsmiddelen in zorg onvoldoende gefaciliteerd door wet- en regelgeving. Dat heeft directe gevolgen voor de integraliteit van beleid op lokaal en regionaal niveau. Dit kan betekenen dat de tekorten binnen het jeugddomein druk leggen op het budget van de samenwerkingsverbanden. De omgekeerde situatie is ook mogelijk.

#### Vereenvoudiging bekostiging

Scholen voor basis- en gespecialiseerd onderwijs krijgen vanaf 1 januari 2023 een basisbedrag per school en per leerling. Zij krijgen niet langer aparte budgetten voor personeel en materieel. Schoolbesturen kunnen dit geld naar eigen inzicht besteden (dit was al zo sinds 2006 – lumpsum). Ook wordt het hele bedrag vanaf dat moment per kalenderjaar vastgesteld. De vereenvoudiging van de lumpsumbekostiging wordt landelijk budgetneutraal ingevoerd; op het niveau van de schoolbesturen treden echter wel zogenaamde herverdeeffecten op. Voor de eerste drie jaren is er een overgangsregeling zodat besturen de tijd krijgen om hun uitgaven aan te passen aan de nieuwe financiële situatie.



#### Vangnetbepaling

In de aangepaste (vereenvoudiging) wet staat dat Samenwerkingsverbanden een vangnetbepaling voor aanvullende bekostiging in hun ondersteuningsplan dienen op te nemen.

Deze vangnetbepaling is er voor scholen voor gespecialiseerd onderwijs (go-scholen) die te maken krijgen met een meer dan gemiddelde toename in het aantal leerlingen tussen 1 februari en 1 juni (voorafgaand aan het te bekostigen kalenderjaar). Er is een landelijke vangnetbepaling (handreiking) beschikbaar gesteld via het Steunpunt Passend Onderwijs.

#### Veelheid aan 'losse' regelingen als gevolg van de verbeteraanpak passend onderwijs

Om een aantal maatregelen uit de verbeteraanpak passend onderwijs te realiseren, ontvangen samenwerkingsverbanden nog aanvullende middelen, bijvoorbeeld voor de inrichting van een ouderen jeugdsteunpunt (incidenteel in 2022).

#### Sturing op inhoud versus sturing op financiën

De begroting van samenwerkingsverbanden wordt ingericht om de wettelijke en maatschappelijke opdracht zo goed mogelijk uit te voeren: zorgen voor een dekkend aanbod van onderwijs- en ondersteuningsvoorzieningen om voor ieder kind en iedere jongere een doorlopende school- en ontwikkelingslijn te realiseren. Die opgave is per definitie 'horizontaal', dat wil zeggen alleen uitvoerbaar door vanuit een krachtig netwerk voor de jeugd samen op te trekken. Dat vraagt zowel op inhoud als op financiën om ruimte zodat middelen zo integraal mogelijk ingezet kunnen worden.

Door de maatregelen die het rijk heeft genomen op financieel beheer van samenwerkingsverbanden, in combinatie met de wijziging van financieel beleid, is de druk voor samenwerkingsverbanden op de begroting zelf en op de uitvoerbaarheid daarvan toegenomen. Samenwerkingsverbanden zien zich geconfronteerd met enerzijds de opdracht om hun vermogen af te bouwen tot de afgesproken maximum norm, terwijl zij tegelijkertijd extra middelen ontvangen van het rijk die snel, doelmatig en rechtmatig moeten worden besteed en in het financiële verkeer met belanghebbenden (schoolbesturen, scholen) aan een ander betaallitme en nieuwe uitvoeringseisen moeten voldoen. De begroting van het samenwerkingsverband moet tegen deze achtergrond worden gelezen en geduid.



## B.2. Risicoprofiel

Om te voorkomen dat deze risico's leiden tot situaties waarbij de uitvoering van Passend Onderwijs binnen onze regio in gevaar komt worden een aantal ontwikkelingen gedurende het jaar periodiek geanalyseerd en gerapporteerd. Periodiek worden er kwartaalrapportages gemaakt over financiële feiten als inkomsten en uitgaven en de resultaten daarvan ten opzichte van de begroting.

Omdat financieel gezien, na generieke korting, één van de grootste risico's het aantal leerlingen dat onderwijs krijgt op het SBO en SO is, wordt de ontwikkeling van de leerlingaantallen in het SO en SBO nauwkeurig gevolgd. Uiteraard houden we ook bij hoeveel TLV's wij afgeven voor deze beide soorten onderwijs. Ook het aantal verstrekte fictieve TLV's wordt door ons nauwlettend gevolgd.

We hebben hierboven gezien dat de risico's van financiële verslaggeving goed beheerst moeten worden, wij hebben daarvoor de volgende maatregelen genomen: .

- Werken met een Kwaliteitscyclus
- Werken volgens richtlijnen inrichting administratieve organisatie
- Samenwerken met ter zake kundig administratiekantoor
- Inrichting P&C-cyclus en rapportages
- Processen van AO/IC zijn goed ingericht

Doordat we de verwerking van onze financiële- en loonadministratie en onze betalingen hebben uitbesteed aan administratiekantoor Groenendijk is er een afdoende functiescheiding voor het beheren en beschikken van de liquide middelen.

## Rapportage toezichhoudend bestuur 2022

### Governance van het SWV

Het SWV kent een uitvoerend bestuur van één persoon, de directeur-bestuurder en het toezichhoudend bestuur, gevormd door de aangesloten schoolbesturen. Het uitvoerend bestuur en het toezichhoudend bestuur vormen samen het algemeen bestuur (AB) van het samenwerkingsverband.

Er zijn enkele commissies bestaande uit toezichhoudend bestuurders en de directeur-bestuurder, te weten: de Cie. Kwaliteit, Cie. financiën, Cie. juridische / personele zaken, Cie. gemeenten / sociaal domein en Cie. OPR/MR en de remuneratiecommissie (werkgeverschap directeur-bestuurder).

De opdracht van de commissies is driedig.

1. Adequaat zicht houden op ontwikkelingsprocessen en de resultaten die bereikt worden en daar toezichhoudend bestuur over informeren en adviseren.
2. De directeur-bestuurder gevraagd en ongevraagd ondersteunen en/of adviseren over voorliggende beleidsvraagstukken en financiële problematiek.
3. Invulling geven aan de werkgeversrol van het toezichhoudend bestuur.

Per ultimo 2022 wordt het toezichhoudend bestuur van SWV PO IJmond gevormd door:

Jacob Jan Feenstra	Onafhankelijk voorzitter
Anna-Marieke van Kampen	Aloysius Stichting te Voorhout
Annemarie Trouw	Atlant basisonderwijs te Velsen
Carla Smits	Tabijn te Heemskerk
Henk Eilander <sup>26</sup>	LEV scholengroep West-Nederland te Alphen aan de Rijn
Herke van Beek	Stichting Beverwijkse Montessori Scholen te Beverwijk
Jan Welmers <sup>27</sup>	Heliomare Speciaal Onderwijs te Heemskerk
Jeanette de Jong	Blosse te Heerhugowaard
Manon van der Linde	De Schoolwerkplaats te Santpoort Noord
Marin van Wijnen	Stichting Vrijescholen Ithaka te Haarlem
Martijn van Embden	IJmare (tot 1-8-2022 OPO IJmond) te Velsbroek
Robert Smid	ISOB te Castricum
Yvonne Rozeman	Stichting Fedra te Beverwijk

Het toezichhoudend bestuur hield vanuit de wettelijke opdracht zicht op:

- a. Goedkeuring begroting 2022 en meerjarenraming 2022 t/m 2025: vergadering 2-12-2021
- b. Jaarrekening, bestuursverslag 2021: vergadering 24-03-2022
- c. Naleving wettelijke voorschriften:
  - zoals in het ondersteuningsplan beschreven leeft het SWV de wettelijke voorschriften na.
- d. Omgang met code goed bestuur:
  - de aangesloten schoolbesturen vormen het toezichhoudend bestuur. Samen met de directeur-bestuurder vormen zij het Algemeen Bestuur (AB). Sinds juni 2020 heeft het AB een onafhankelijk technisch voorzitter;
- e. Rechtmatige verwerving en rechtmatige en doelmatige besteding van middelen:
  - per kwartaal een Managementrapportage die in het toezichhoudend bestuur besproken wordt en voorbereid is door de Cie. Financiën;
  - de verantwoording van de ontvangen ondersteuningsmiddelen voor basisondersteuning en extra ondersteuning (arrangeermiddelen) vindt steeds meer plaats op basis van het digitale platform Perspectief op School (POS);

<sup>26</sup> In het toezichhoudend bestuur wordt LEV-WN met bestuurlijk mandaat vertegenwoordigd door mw. Elske Vos.

<sup>27</sup> In het toezichhoudend bestuur wordt Heliomare met bestuurlijk mandaat vertegenwoordigd door mw. Mariëlle Moll.





- f. De doelmatige besteding van de rijksmiddelen
  - per kwartaal een Managementrapportage die in het toezichthoudend bestuur besproken wordt en voorbereid is door de Cie. Financiën;
- g. Benoeming van externe accountant
  - de accountantscontrole op de jaarrekening wordt verricht door Van Ree accountants.
- h. Optreden als werkgever van het uitvoerend bestuur
  - jaarlijks vindt het jaargesprek plaats tussen de leden van de Remuneratiecommissie en de directeur-bestuurder;
- i. De resultaten die bereikt werden:
  - de resultaten hiervan worden door het jaar heen besproken in de vergaderingen van het toezichthoudend bestuur door middel van het volgen van de doelen die in het jaarplan zijn gesteld;
  - op schoolbestuurlijk niveau worden de resultaten besproken in de jaarlijkse bestuurs gesprekken die plaatsvinden na de jaarlijkse bestuursdag;
  - op de jaarlijkse bestuursdag worden de resultaten besproken.

### Vergaderingen

Het algemeen bestuur (AB dat bestaat uit toezichthoudend bestuur en directeur-bestuurder) vergaderde in 2022 vier maal, namelijk op 24 maart, 28 juni, 22 september en 1 december 2022. De commissies kwaliteit en financiën vergaderen altijd voorafgaand aan de vergadering van het toezichthoudend bestuur dus ook deze commissies zijn 4 keer bij elkaar geweest. De overige commissies komen op afroep bijeen.

Vanaf de vergadering van 28 juni wordt een vast format gehanteerd voor de vergaderingen van het AB waarbij de speerpunten van het jaarplan worden gevolgd, namelijk: basisondersteuning, scholen arrangeren, inclusiever onderwijs, netwerkorganisatie, interne organisatie en financiën.

In de AB vergaderingen van 2022 zijn de volgende thema's aan de orde geweest:

#### 24 maart 2022

Thema
Jaarverslag 2021
Accountantsverslag 2021
Bestuursdag 20 januari 2021
Herijking basisondersteuning
Sop plaatsen op website van de school
Inclusiever onderwijs: actief sturen op terugplaatsingen; Day Week School (DWS)

#### 28-06-2022

Thema
Basisondersteuning: herijking afspraken basisondersteuning; post hbo IB-opleiding in de maak te starten per januari 2023;
Scholen arrangeren: Bewustwording inzet van middelen;
Op basis van onder andere de informatie uit het POS komt er na de zomervakantie een breed scholingsaanbod gericht op leerkrachten, middels workshops en intervisie.
Inclusiever onderwijs: DWS wordt uitgebreid per januari 2023 met 3 <sup>e</sup> groep, conform plan HB projectsubsidie; Kind dat extra ondersteuning nodig heeft dat niet op school geboden kan worden in het kernoverleg bespreken. Door druk op gespecialiseerd onderwijs ontstaan tussenvoorzieningen als bijv. Sterklas



Plan in ontwikkeling voor Terugplaatsing coördinator, die actie en systematisch terugplaatsingen van leerlingen naar regulier onderwijs onderzoekt en begeleidt.
<p>Netwerkorganisatie: Workshop aanbod in ontwikkeling voor schooljaar 22-23 Kernoverleggen Beverwijk hebben gemotiveerd voorstel gedaan tot wijziging samenstelling.</p>
<p>Integrale aanpak onderwijs en jeugdhulp: Bijeenkomst op 3 juni met schoolbesturen van scholen in de regio Noord (Castricum en Uitgeest) over intentie overeenkomst jeugdhulp Alkmaar. Uitvoeringagenda Onderwijs en Jeugd Midden-Kennemerland/IJmond Afstemmingsgesprekken kernteam IJmond (Beverwijk, Heemskerk en Velsen) Collectieve bekostiging jeugdhulp in het gespecialiseerd onderwijs</p>
<p>Interne organisatie: Vierjaarlijks onderwijs Inspectie van het Onderwijs bij het SWV PO IJmond</p>
<p>Financiën Opvolging adviezen accountant Exploitatie en MARAP periode 1-1-2022 t/m 30-04-2022</p>

22-09-2022

Thema
Droom inclusief onderwijs – presentatie directeur-bestuurder
<p>Basisondersteuning: Aandacht voor de brief minister van OCW (Wiersma) w.o.: Landelijke norm basisondersteuning Uitleg POS voor schoolbesturen dec. 2022 Scholingsaanbod SWV gereed Post HBO opleiding IB (start januari 2023) Co-teaching voor scholen kan aangevraagd worden Train de trainer co-teaching (start januari 2023) Voorstel Invulling bestuursdag 19-1-2023 Aanpassing ondersteuningsroute, mede op advies inspectie</p>
<p>Scholen arrangeren: Vindt arrangeren doeltreffend plaats? Leerkracht daarin centraal stellen; in het kernoverleg bespreken</p>
<p>Inclusiever onderwijs: Vergroten mogelijkheden van onderinstroom; druk op het speciaal onderwijs; verruiming mogelijkheden fictieve TLV</p>
<p>Financiën Exploitatie en MARAP t/m juli 2022 Kaderbrief 2023 Vangnetbepaling BTW verrekening voor SWV-en</p>



01-12-2022

Thema
Evaluatie Jaarplan 2022 Kwalitatieve evaluatie van de opbrengsten van het Jaarplan 2022 op basis van antwoorden op vragen aan schoolbestuurders.
Basisondersteuning: Afspraken basisondersteuning herijkt Update sop door scholen  Sop niveau kernoverleg (kop); per kernoverleg is inlog mogelijkheid om gegevens per kern te bekijken Ondersteuningsroute is aangepast Start post HBO opleiding IB start per januari 2023
Scholen arrangeren: Train de trainer co-teaching start met pos advies Cie Kwaliteit
Inclusiever onderwijs: Door druk op het gespecialiseerd onderwijs ontstaan initiatieven vanuit scholen en kernen: Sterklas (Sterrekijker) en Coolplein (Sleutelbloem) Terugplaatsing coördinator actief per 1-1-2023 Vergroten van bewustwording mogelijkheden onder instroom
Netwerkorganisatie: Er is veel animo voor het scholingsaanbod dat vanaf begin september 2022 Evaluatie van het kernplan 2022 is uitgezet en nieuw format kernplan 2023 is aangereikt. Ouders en professionals zijn tevreden over werkwijze en mogelijkheden van ondersteuning
Integrale aanpak onderwijs en jeugdhulp: Afstemmingsgesprekken (kernteam: scholen, cjb, ggd, jmw en SWV) vinden plaats zoals gepland; Voorstel op grond van rapportage van Jeugdvisie (Hanneke van Noort) is naar gemeenten om te betrekken bij aanbesteding van collectieve jeugdhulp in het gespecialiseerd onderwijs.
Interne organisatie: Rapportage inspectie dd. 18-11-2022: goede waardering: op 6 standaarden zijn er 2 als goed aangemerkt en 4 als voldoende. Nieuwe directeur-bestuurder per 1-2-2023; de huidige DB is tot 1-4-2023 beschikbaar voor overdracht. Per 1-1-2023 stopt de huidige onafhankelijk voorzitter van het AB. Werving voor een opvolger is in gang gezet.  Bestuursdag 19-1-2023 Concept programma Dagdeel 1: schoolbesturen, wethouders, beleidsmedewerkers van de 5 gemeenten, voorzitter/deelnemer uit de kernen; Bert Wienen en onder leiding van Robbin Haaijer ons zullen focussen op vraagstukken over hoe we de ontwikkeling naar inclusiever onderwijs samen verder kunnen vormgeven. Dagdeel 2: met schoolbesturen, beleidsmedewerkers van schoolbesturen en enkele consultants focussen op tellen en vertellen in aanwezigheid van Joris Elbers (Perspectief op school).
Financiën Begroting 2023 Verhoging van arrangeermiddelen 2023, afwijkend van kaderbrief 2023. Bedrag arrangeermiddelen van € 65,- naar € 90,- per leerling naast de € 150,- per leerling die blijft bestaan. Risico analyse wordt voorbereid voor Cie. Financiën van 13 maart 2023.



### Vergoedingsregeling

De leden van het toezichthoudend bestuur ontvangen geen vergoeding voor de uitvoering van hun toezichthoudende taken van het samenwerkingsverband.

### Studiedag bestuur SWV – bestuursdag 20 januari 2022

In verband met corona was de bestuursdag online.

<b>Doel bestuursdag:</b> Ontmoeten, uitwisselen, inspireren om samen verder (uit) te bouwen aan voorwaarden voor 'Samen past het'.
<b>Data:</b> 20-01-2022
<b>Tijd:</b> 9 - 16.30
<b>Locatie:</b> online
<p><b>Context:</b> Versterkend aan de ingezette ontwikkeling zoals aangegeven in het ondersteuningsplan 'Samen past het'. Er wordt gewerkt vanuit een drietal ambities:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Werken aan inclusiever onderwijs</li> <li>2. We vormen een professionele onderwijs- en leergemeenschap in de IJmond</li> <li>3. We werken integraal samen als professionals in onderwijs, jeugdteams en jeugdhulp</li> </ol> <p>Zie ook bijlage 'Samen past het!' – samenvatting</p>
<p><b>Actualiteit:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nieuw toezichtskader</li> <li>- 25 verbetermaatregelen</li> </ul>
<p><b>Uit de vorige bestuursdag:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elkaar goed / echt ontmoeten heeft al (veel) waarde</li> <li>- Informatie vanuit de netwerkgroepen levert veel op</li> <li>- We zouden ook samen naar kernen moeten kijken</li> </ul>
<p><b>Deelnemers:</b> schoolbestuurders, directeur / bestuurder SWV, beleidsmedewerkers, onafhankelijk voorzitter</p> <p><b>Deels aanwezig:</b> consulenten in hun rol als voorzitter van werkgroep(en)</p>
<p><b>Routing vooraf:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- We zitten in een proces 'Samen past het'</li> <li>- Samen maken wij het verschil voor en in onze regio</li> <li>- Kent u het nieuwe toezichtkader al en hoe staat het eigenlijk met de 25 verbetermaatregelen</li> </ul>

### Potentieel tegenstrijdige belangen

Er zijn momenten dat het lastig is om de rol van deelnemend bestuurder te onderscheiden of los te zien van de rol van toezichthouder. Dit speelt bijvoorbeeld bij de toekenning van middelen ten behoeve van projecten. De cultuur is wel dermate open en transparant dat we als toezichthouders elkaar hier scherp op houden.

### Jaarlijkse evaluatie

Mede door corona is het de afgelopen periode niet gelukt om een evaluatie te doen van het eigen functioneren. Dit wordt in 2023 ingepland.



### Functies en nevenfuncties algemeen bestuur

Bij vermenging van de bestuursfunctie met een toezichhoudende functie bij een andere onderwijssector wordt door het intern toezichthoudend orgaan hierover verantwoording afgelegd. In onderstaande tabel zijn de bestuurders opgenomen voorzien van hun hoofd- en nevenfuncties. Bij eventuele strijdigheid wordt vooraf besproken of en hoe hiermee wordt omgegaan.

Op 31 december 2022 was de samenstelling van het algemeen bestuur als volgt:

Bestuurder	Functie	Namens	Functie bij SWV PO	Nevenfunctie
De heer P. Truijens	Directeur bestuurder	-	Directeur-bestuurder	Geen
De heer J.J. Feenstra	Eigenaar Memphis Interim & Consultancy		Onafhankelijk voorzitter toezichthoudend bestuur	Twee, zie hieronder
De heer H. van Beek	Directeur bestuurder	Montessori Beverwijk	Lid algemeen toezichthoudend bestuur	Vier, zie hieronder
De heer M. van Embden	Voorzitter College van Bestuur	OPO IJmond	Lid algemeen toezichthoudend bestuur	Geen
Mevr. J. de Jong	Lid College van Bestuur	Blosse	Lid algemeen toezichthoudend bestuur	Drie, zie hieronder
Mevr. M. van der Linde	Voorzitter van Bestuur	Schoolwerkplaats	Lid algemeen toezichthoudend bestuur	Twee, zie hieronder
Mevr. Y. Rozeman	Voorzitter College van Bestuur	Fedra	Lid algemeen toezichthoudend bestuur	Geen
Mevr. AM. van Kampen	Sectordirecteur Noord en Gesloten Onderwijs	Aloysius Stichting	Lid algemeen toezichthoudend bestuur	Geen
De heer R. Smid	Directeur bestuurder	ISOB	Lid algemeen toezichthoudend bestuur	Eén, zie hieronder
Mevr. C. Smits	Voorzitter College van Bestuur	Tabijn	Lid algemeen toezichthoudend bestuur	Twee, zie hieronder
De heer H. Eilander	Directeur bestuurder	LEV-WN	Lid algemeen toezichthoudend bestuur	Geen
Mevr. A. Trouw	Voorzitter College van Bestuur	Atlant	Lid algemeen toezichthoudend bestuur	Eén, zie hieronder
De heer J. Welmers	Lid Raad van Bestuur	Heliomare	Lid algemeen toezichthoudend bestuur	Elf, zie hieronder
Mevr. M. van Wijnen	Voorzitter College van Bestuur	Ithaka Stichting Vrije Scholen	Lid algemeen toezichthoudend bestuur	Geen



Bestuurder	Nevenfunctie
De heer H.van Beek	Bestuurslid Limmen Cultuur Auditor Nederlandse Montessori Vereniging Vice voorzitter wijkgroep Westertuinen/Warande/Binnenduin Lid programmaberaad radio Beverwijk
De heer J.J. Feenstra	Onafhankelijk voorzitter SWV VO Midden Kennemerland Onafhankelijk voorzitter SWV PO Utrecht
Mevrouw J. de Jong	Bestuurder van de Vereniging Netwerk kindcentra m.i.v. 24-12 2020 Bestuurslid van het LEJK (Landelijk expertise centrum jonge kind) Lid programma commissie onderwijsachterstandenbeleid en gelijke kansen (NRO)
Mevr. M. van der Linde	Voorzitter bestuur Velsen Lokaal Bestuurslid scouting Lunteren
De heer R. Smid	Voorzitter Raad van Advies bij stichting ZAAM
Mevr. C. Smits	Bestuurslid Playing for Succes, als vertegenwoordiger van Tabijn Lid Raad van Toezicht Bibliotheek IJmond Noord
Mevr. A. Trouw	Bestuurslid Playing for Succes, als vertegenwoordiger van Atlant Basisonderwijs
De heer J. Welmers	Voorzitter Raad van Toezicht Citymarketing te Tilburg Voorzitter beoordelingscommissie kwaliteitsafspraken Hoger Onderwijs (in opdracht van Nederlands Vlaamse Accreditatieorganisatie) (bezoldigd) Lid beoordelingscommissie Nationaal Regieorgaan Praktijkgericht Onderzoek SIA-RAAK (bezoldigd) Bestuurder Stichting Erkenningregeling Vroege Interventie Revalidatiezorg Bestuurder Vereniging REA College Nederland Voorzitter stuurgroep Landelijk Overleg Onderwijs en Kinderrevalidatie (LOOK) Bestuurder Verenigingsbestuur Sigra Bestuurder Stichtingsbestuur Sigra <u>Samenwerkingsverbanden</u> Lid Raad van Toezicht Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Voortgezet Onderwijs Midden-Kennemerland Lid bestuur Stichting Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland, Passend Primair Onderwijs Lid bestuur Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Noord-Kennemerland



## Bijlage Kwaliteitsbeleid van het SWV PO IJmond

### Hoe we onze kwaliteit meten en verantwoorden

Natuurlijk willen we dat passend onderwijs in onze regio een goede kwaliteit is. Hieronder beschrijven we hoe we werken aan kwaliteit en deze voortdurend borgen. Kwaliteitszorg gaat voor ons over: doe wat je zegt, zeg wat je doet, de goede dingen doen, de dingen goed doen en resultaatgericht werken.

### Wettelijke opdracht

*Het samenwerkingsverband heeft te maken met een wettelijke opdracht. Deze wettelijke opdracht bestaat uit een aantal wettelijke taken:*

- *Vaststellen van een ondersteuningsplan;*
- *Verdelen en toewijzen van ondersteuningsmiddelen voor de aangesloten scholen;*
- *Beoordelen van een aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal onderwijs en het afgeven daarvan;*
- *Adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling, op verzoek van het bevoegd gezag van een school.*

*Dit ondersteuningsplan is hier dus een belangrijk onderdeel van.*

### Netwerkverantwoordelijkheden

*Vanuit de wettelijke opdracht kunnen we een onderscheid maken in bureauverantwoordelijkheden voor het samenwerkingsverband als bureauorganisatie en netwerkverantwoordelijkheden voor het samenwerkingsverband als netwerkorganisatie:*

## De uitsplitsing van verantwoordelijkheden



Om verantwoordelijkheden te realiseren richt je meetbare processen in

Interne bureau verantwoordelijkheid	Netwerk verantwoordelijkheid
Proces van toewijzing van extra ondersteuning (TVO)	In kaart brengen en ontwikkelen van het aanbod ondersteuning
Proces van verwijzing en plaatsing leerlingen in het speciaal onderwijs (incl. TLV aanvraag en goedkeuring)	In kaart brengen en ontwikkelen van het niveau van de basisondersteuning
Proces van bezwaar ten aanzien van TVO en TLV proces	In kaart brengen en ontwikkelen van de inzet extra ondersteuning
Proces voor afstemming met het sociaal domein	In kaart brengen en ontwikkelen van verwijzing en deelname speciaal onderwijs
Proces van communicatie met betrokkenen	In kaart brengen en ontwikkelen van leerlingstromen tussen regulier en speciaal en daarbinnen (in-, op-, af-, door-, uitstroom)
Proces van begroting en jaarverslaglegging over rechtmatige en doelmatige inzet van middelen	In kaart brengen en reduceren van verzuim en thuiszitter
Proces van inrichting interne organisatie	Ontwikkelen van effectieve samenwerking

### **RPO = Resultaten Passend Onderwijs**

*RPO 1: Dekkend netwerk van voorzieningen*

*RPO 2: Regionale samenwerking*

*RPO 3: Advisering en beoordeling toelaatbaarheid*

### **BKA = Besturing, Kwaliteitszorg en Ambitie**

*BKA 1: Visie, ambitie, doelen*

*BKA 2: Uitvoering en kwaliteitscultuur*

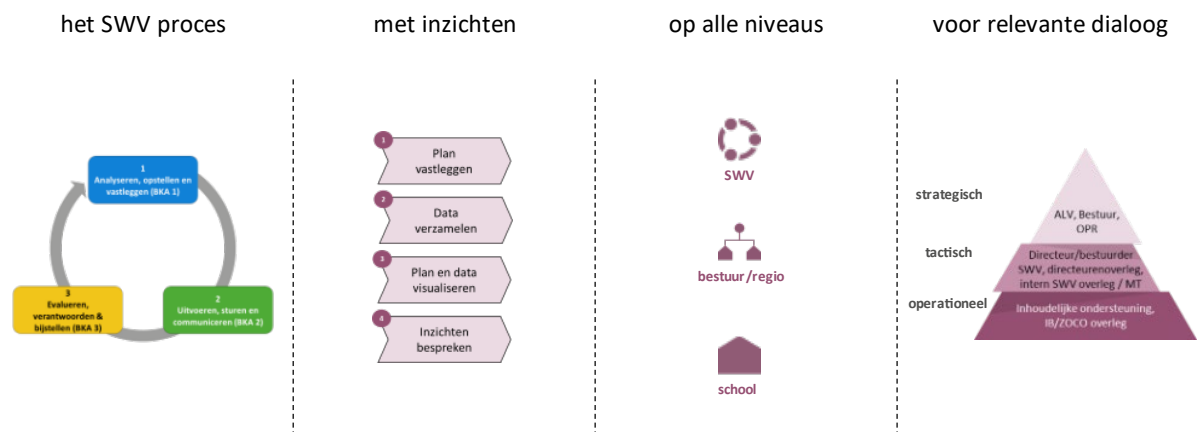
*BKA 3: Evalueren, verantwoorden en bijstellen*

### Kwaliteitsmodel

Ons kwaliteitszorgsysteem gaat ervan uit dat we ons strategisch kwaliteitsbeleid in de praktijk brengen en strategie en beleid uit het Ondersteuningsplan zichtbaar, meetbaar en bespreekbaar maken. Hierin maken we gebruik van 4 stappen:

- *Het SWV Proces*
- *Met inzichten*
- *Op alle niveaus*
- *Voor de relevante dialoog*

## Kwaliteitszorgsysteem

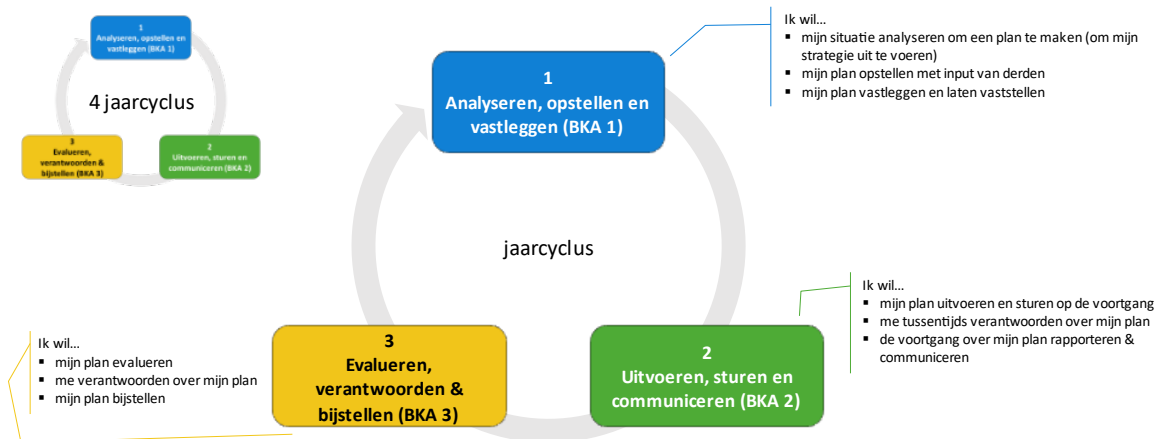


*In deze 4 stappen werken we met het SWV proces wat naadloos aansluit bij de BKA's (Besturing, kwaliteit en ambitie) vanuit het toezichtkader van de inspectie van onderwijs.*



## Het SWV proces kent een 4 jaar- en jaarcyclus, elk met drie fases

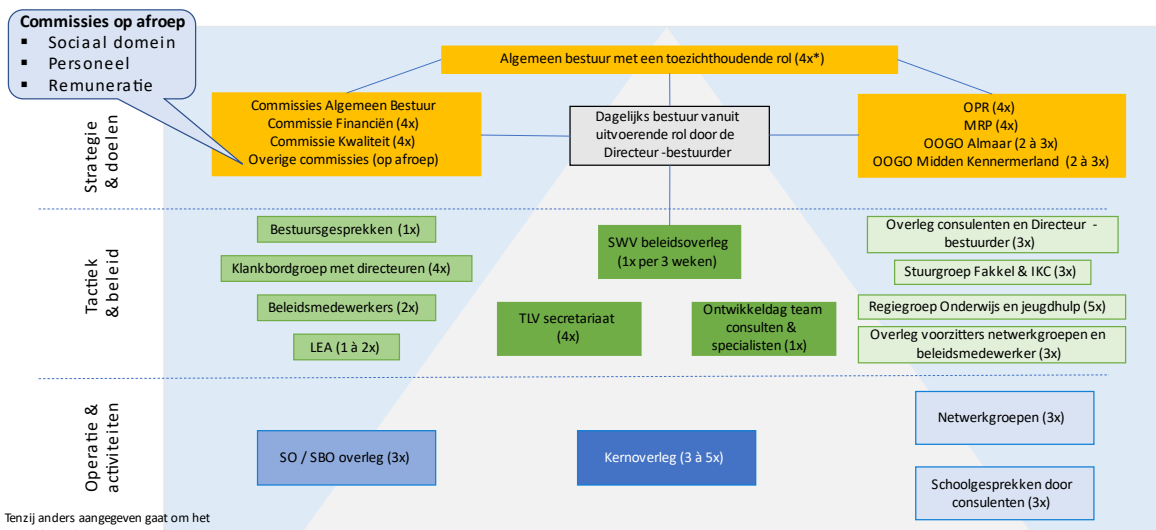
“Elke fase en elke stap volgt de andere op, een volgende stap kan je niet goed zetten als de basis niet is gelegd”



\* We hanteren de termen BKA (Besturing, Kwaliteit en Ambitie) en RPO (Resultaten Passend Onderwijs) van de Inspectie van het Onderwijs.

## Besprekmomenten

### Besprekmomenten SWV PO IJmond



\* Tenzij anders aangegeven gaat om het aantal bijeenkomsten op jaarbasis

### Resultaatgerichte afspraken, verantwoording en de relevante dialoog

We willen resultaten zien. We hebben daarom samen afgesproken wat we willen bereiken. Bijvoorbeeld: ‘Vergroten van de bewustwording van de mogelijkheden voor overstaptrajecten’. Tegenover sommige doelstellingen staan ook getallen of percentages. Bijvoorbeeld: ‘80% van de scholen voldoet aan de afspraken voor de basisondersteuning plus in de scholen. Op deze manier worden onze ambitie en de resultaten voor iedereen merkbaar en meetbaar.



*In de jaarlijkse bijlage die we bij dit ondersteuningsplan maken, **het jaarplan**, beschrijven we de concrete activiteiten en indicatoren die horen bij de doelstellingen voor het komende jaar. Bij het jaarplan hoort ook een **jaarbegroting**. Verantwoording over het voorgaande jaar leggen we af door het maken van een **jaarverslag en een jaarrekening**. De samenvatting daarvan delen we via onze website. De scholen en besturen verantwoorden de inzet van de middelen. Dat doen zij met behulp van een vastgestelde monitor die in de periodieke bestuursgesprekken besproken wordt.*

*Passend onderwijs gaat over kinderen. En passend onderwijs kunnen we alleen realiseren door goed samen te werken. Door met elkaar in gesprek te gaan en te blijven over de inhoud, resultaten, groei en ontwikkeling. Door middel van de relevante dialoog kan intern en extern verantwoording worden afgelegd en kunnen we steeds weer gerichte keuzes maken die passen bij onze strategische koers. In onze ogen is de relevante dialoog op de verschillende niveaus dan ook de basis voor groei en ontwikkeling. "Samen past het"*