

Kwaliteitskaart Bovenschoolse Startklas Beverwijk/Heemskerk

Opgesteld door:
Tanja Molenaar
SWV PO IJmond

Datum: juni 2026

Doel van deze kwaliteitskaart

Deze kwaliteitskaart beschrijft de uitgangspunten, kwaliteitsafspraken, rollen, verantwoordelijkheden en werkwijzen van de Startklas Beverwijk/Heemskerk. De kwaliteitskaart biedt een gezamenlijk kader voor scholen, ouders/verzorgers, SWV PO IJmond en betrokken samenwerkingspartners. Het document ondersteunt een eenduidige uitvoering van het Startklastraject en draagt bij aan de kwaliteit, continuïteit en doorontwikkeling van de voorziening.

De kwaliteitskaart wordt gebruikt in samenhang met het juridisch kader, de routekaart en de overeenkomst deelname Startklas.

De kwaliteitskaart is opgebouwd uit de volgende hoofdstukken:

1. Doel en uitgangspunten van de Startklas
2. Doelgroep en plaatsingscriteria
3. Rollen en verantwoordelijkheden
4. Ondersteuningsaanbod
5. Evaluatie en monitoring
6. Dossievorming en gegevensuitwisseling
7. Overdracht en nazorg
8. Kwaliteitsborging en evaluatie van de voorziening

1. Doel en uitgangspunten van de Startklas

De Startklas Beverwijk/Heemskerk is een tijdelijke, bovenschoolse ondersteuningsvoorziening voor jonge kinderen met een intensieve ondersteuningsbehoefte bij de start van hun onderwijsloopbaan.

De Startklas biedt een ontwikkelgericht onderwijsaanbod waarin onderwijs, specialistische expertise en jeugdhulp tijdelijk worden gecombineerd. Het doel is om kinderen te ondersteunen bij een succesvolle deelname aan het regulier onderwijs, de handelingsmogelijkheden van de thuishoofschool te versterken en onnodige verwijzingen naar het gespecialiseerd onderwijs te voorkomen.

De Startklas werkt vanuit de volgende uitgangspunten:

- De leerling blijft gedurende het gehele traject ingeschreven op de thuishoofschool.
- De thuishoofschool behoudt de zorgplicht en voert regie op de onderwijsroute van de leerling.
- De Startklas is een tijdelijke voorziening met een maximale duur van 20 weken.
- De leerling bezoekt de Startklas drie dagen per week en volgt daarnaast wekelijks een dagdeel onderwijs op de thuishoofschool.
- De ondersteuning is gericht op participatie binnen het regulier onderwijs en een succesvolle voortzetting op de thuishoofschool.
- Onderwijs, ouders, specialistische expertise en jeugdhulp werken gedurende het traject nauw samen.
- De specialist jonge kind van SWV PO IJmond ondersteunt de afstemming tussen betrokken partijen en draagt zorg voor de inzet van betrokken specialisten.

- De orthopedagoog van Fibbe maakt als onderdeel van het ondersteuningsaanbod deel uit van het traject.
- Deelname aan de bijeenkomsten van Sterk van Start is een vast onderdeel van het Startklastraject. De thuischool neemt actief deel aan deze bijeenkomsten om kennis, vaardigheden en expertise rondom jonge kinderen met extra ondersteuningsbehoeften duurzaam te versterken binnen de eigen school.
- De Startklas draagt bij aan het versterken van de ondersteuningsmogelijkheden van scholen door kennisdeling, samenwerking en het leren van en met elkaar.

De kwaliteitskaart beschrijft de afspraken, verantwoordelijkheden en kwaliteitscriteria die gelden voor deelname aan en uitvoering van het Startklastraject.

2. Doelgroep en plaatsingscriteria

Doelgroep

De Startklas is bedoeld voor jonge kinderen die bij de start van hun onderwijsloopbaan een intensieve ondersteuningsbehoefte hebben, waardoor extra ondersteuning nodig is om succesvol deel te nemen aan het regulier onderwijs. De Startklas biedt een tijdelijk en ontwikkelingsgericht ondersteuningsaanbod, gericht op het versterken van vaardigheden die nodig zijn om succesvol deel te nemen aan het regulier onderwijs.

Kindprofiel

Een kind voor de Startklas heeft vaak meerdere ondersteuningsbehoeften op één of meer van de volgende gebieden:

- taal en communicatie;
- zelfredzaamheid en zelfstandigheid;
- leer- en luisterhouding;
- sociaal-emotionele ontwikkeling;
- gedrag;
- algemene ontwikkeling.

Vaak is sprake van een combinatie van ondersteuningsbehoeften. De ondersteuningsvraag van het kind staat centraal, niet een eventuele diagnose of classificatie.

Een belangrijke voorwaarde voor deelname aan de Startklas is dat het traject meerwaarde heeft voor het toekomstperspectief van het kind en bijdraagt aan deelname aan het regulier onderwijs.

Plaatsingscriteria

Een leerling komt in aanmerking voor de Startklas wanneer:

- de leerling is ingeschreven op een thuischool binnen SWV PO IJmond;
- sprake is van een intensieve ondersteuningsbehoefte bij de start van het onderwijs;
- de thuischool, ouders en betrokken professionals gezamenlijk vaststellen dat de Startklas meerwaarde heeft voor de ontwikkeling van de leerling;
- verwacht wordt dat een tijdelijk traject in de Startklas bijdraagt aan deelname aan het regulier onderwijs;
- de thuischool gedurende het traject actief betrokken blijft en regie voert op de onderwijstroute van de leerling;
- de thuischool deelneemt aan de bijeenkomsten van Sterk van Start;
- ouders instemmen met deelname aan de Startklas;
- de overeenkomst deelname Startklas wordt ondertekend.

Afweging van passendheid

De Startklas is niet bedoeld voor leerlingen waarbij vooraf duidelijk is dat een traject in de Startklas geen meerwaarde heeft voor deelname aan het regulier onderwijs. In deze situaties wordt samen met ouders en betrokken professionals onderzocht welk onderwijsaanbod beter aansluit bij de ondersteuningsbehoeften van de leerling.

- **3. Rollen en verantwoordelijkheden**

Thuischool

De leerling blijft gedurende het gehele traject ingeschreven op de thuischool. De thuischool behoudt de zorgplicht en voert regie op de onderwijsroute van de leerling.

De thuischool:

- is verantwoordelijk voor passend onderwijs aan de leerling;
- organiseert het ondersteuningsteamoverleg (OT) voorafgaand aan plaatsing;
- blijft gedurende het traject betrokken bij evaluatie en besluitvorming;
- onderhoudt contact met ouders/verzorgers;
- draagt zorg voor verslaglegging van evaluatiegesprekken;
- neemt gedurende het traject deel aan de bijeenkomsten van Sterk van Start;
- ondersteunt de voortzetting van de ondersteuning na afloop van het Startklastraject.

Startklas

De Startklas biedt tijdelijke, ontwikkelingsgerichte ondersteuning aan leerlingen met een intensieve ondersteuningsbehoefte bij de start van hun onderwijsloopbaan.

De Startklas:

- verzorgt het onderwijs- en ondersteuningsaanbod;
- observeert en monitort de ontwikkeling van de leerling;
- stelt samen met betrokkenen ontwikkeldoelen op;
- levert input voor evaluaties en vervolgfafspraken;
- ondersteunt de overdracht naar de thuischool;
- biedt waar nodig nazorg aan de thuischool.

Specialist jonge kind SWV PO IJmond

De specialist jonge kind ondersteunt de thuischool bij de afweging of de Startklas passend is voor een leerling en draagt gedurende het traject zorg voor afstemming tussen betrokken partijen.

De specialist jonge kind:

- ondersteunt de thuischool bij de aanmelding;
- denkt mee over de ondersteuningsbehoeften van de leerling;
- draagt zorg voor de inzet van en afstemming met betrokken specialisten;
- kan aansluiten bij evaluatie-, overdrachts- en nazorggesprekken;
- ondersteunt de thuischool bij vragen over het vervolgperspectief van de leerling.

Orthopedagoog Fibbe

De orthopedagoog van Fibbe maakt als onderdeel van het ondersteuningsaanbod deel uit van het Startklastraject.

De orthopedagoog:

- neemt deel aan het huisbezoek;
- voert observaties uit en brengt de ondersteuningsbehoeften van de leerling in beeld;

- Indien er een advies ligt voor een intelligentieonderzoek dan is er een verwijzing van de huisarts nodig. Dan kan er zonder wachtlijst een intelligentieonderzoek afgenomen worden tijdens het traject van de startklas.
- denkt mee over passende ondersteuning gedurende het traject;
- draagt bij aan de afstemming tussen thuis, onderwijs en betrokken professionals.

Ouders/verzorgers

Ouders/verzorgers zijn een belangrijke partner gedurende het gehele traject.

Ouders/verzorgers:

- nemen deel aan gesprekken en evaluatiemomenten;
- delen relevante informatie over de ontwikkeling van hun kind;
- ondersteunen de gemaakte afspraken waar mogelijk;
- werken aan dezelfde ontwikkeldoelen;
- denken mee over het vervolgperspectief van hun kind.

Coördinator Startklas

De coördinator Startklas draagt zorg voor de dagelijkse coördinatie van de voorziening en bewaakt de uitvoering van de afspraken binnen het Startklastraject.

De coördinator:

- bewaakt de voortgang van plaatsingen en trajecten;
- ondersteunt de afstemming tussen betrokken partijen;
- neemt deel aan evaluatie- en overlegmomenten;
- draagt bij aan de uitvoering en kwaliteitsbewaking van de Startklas;
- fungeert als aanspreekpunt voor betrokken professionals rondom de organisatie van de voorziening.

Beleidsmedewerker SWV PO IJmond

De beleidsmedewerker van SWV PO IJmond draagt zorg voor de kwaliteitsborging en doorontwikkeling van de Startklasvoorziening.

Vanuit deze rol:

- wordt de uitvoering van de Startklas gemonitord;
- vindt periodieke afstemming plaats met de medewerkers van de Startklas;
- worden tussentijdse opbrengsten, evaluaties en ontwikkelpunten besproken;
- worden signalen uit de praktijk gebruikt voor verbetering van werkwijzen, afspraken en beleid;
- wordt de samenwerking tussen onderwijs, jeugdhulp, gemeenten en andere betrokken partners ondersteund;
- wordt toegezien op aansluiting tussen het juridisch kader, de kwaliteitskaart en de uitvoering van de Startklas.

Procesbegeleider Sterk van Start

De procesbegeleider Sterk van Start ondersteunt de professionalisering van scholen die deelnemen aan de Startklas.

De procesbegeleider:

- organiseert en begeleidt de bijeenkomsten van Sterk van Start;
- stimuleert kennisdeling en gezamenlijke reflectie tussen scholen;
- ondersteunt de vertaalslag van praktijkervaringen naar de dagelijkse onderwijspraktijk;
- draagt bij aan het versterken van de handelingsbekwaamheid van scholen rondom jonge kinderen met een intensieve ondersteuningsbehoefte.

4. Ondersteuningsaanbod

Ontwikkelingsgericht aanbod

De Startklas biedt een ontwikkelingsgericht onderwijs- en ondersteuningsaanbod dat aansluit bij de ondersteuningsbehoeften van de leerling. Het aanbod richt zich op het versterken van vaardigheden die nodig zijn om succesvol deel te nemen aan het regulier onderwijs.

Startfase

Iedere leerling start het traject met een startgesprek en huisbezoek. Tijdens deze gesprekken worden het entreeformulier, de ondersteuningsbehoeften van de leerling, de ontwikkeldoelen en de ondersteuningsafspraken besproken. Op basis hiervan wordt het traject vormgegeven.

Orthopedagogische ondersteuning

De orthopedagoog van Fibbe maakt gedurende het gehele traject onderdeel uit van het ondersteuningsaanbod van de Startklas.

De orthopedagoog:

- neemt deel aan het huisbezoek;
- brengt de ondersteuningsbehoeften van de leerling in beeld;
- voert gedurende het traject minimaal één vervolcontact uit en kan indien nodig aanvullend worden ingezet voor observatie, consultatie of afstemming;
- denkt mee over passende ondersteuning voor leerling, ouders en school;
- draagt bij aan de afstemming tussen thuis, onderwijs en betrokken professionals.

Observatie en onderzoek

Observatie en onderzoek maken onderdeel uit van het ondersteuningsaanbod van de Startklas. Door middel van observaties in verschillende situaties wordt de ontwikkeling van de leerling gevolgd en worden ondersteuningsbehoeften in beeld gebracht. De uitkomsten worden gebruikt voor het opstellen, uitvoeren en evalueren van de ondersteuning.

Samenwerking met ouders en thuishoel

Ouders/verzorgers en de thuishoel worden gedurende het traject actief betrokken bij de ontwikkeling van de leerling. Er vindt structurele afstemming plaats over doelen, voortgang en ondersteuningsbehoeften. Besluiten over het vervolg van het traject worden gezamenlijk genomen. Er wordt van ouders verwacht dat zij ook aan de slag gaan met de ondersteuning en de ontwikkeldoelen van hun kind.

5. Evaluatie en monitoring

Leerlingkaart

Voor iedere leerling wordt een leerlingkaart opgesteld. In de leerlingkaart worden de ontwikkeldoelen, ondersteuningsbehoeften, afspraken en evaluaties vastgelegd. De leerlingkaart vormt gedurende het traject de basis voor het volgen van de ontwikkeling van de leerling en wordt gebruikt bij evaluaties, overdracht en nazorg.

De leerlingkaart wordt opgesteld in samenwerking met ouders/verzorgers, de Startklas en de thuishoel en wordt gedurende het traject waar nodig bijgesteld. De leerlingkaart wordt gedurende het traject gebruikt als werkdocument voor het plannen, volgen en evalueren van de ondersteuning.

Taken- en vaardighedenlijst

De taken- en vaardighedenlijst wordt gebruikt om de ontwikkeling van de leerling systematisch in beeld te brengen. De opbrengsten worden gebruikt voor het opstellen

van doelen, het monitoren van de ontwikkeling en het evalueren van de effecten van het Startklastraject.

De taken- en vaardighedenlijst wordt op drie momenten ingevuld:

- bij de start van het traject (nulmeting);
- tijdens de tussenevaluatie na ongeveer 10 weken;
- tijdens de eindevaluatie na ongeveer 20 weken.

De metingen worden uitgevoerd door betrokken professionals van de Startklas en, bij de start van het traject, door de thuischool of voorschool.

Tussenevaluatie

Na ongeveer 10 weken vindt een tussenevaluatie plaats. Tijdens dit gesprek wordt de ontwikkeling van de leerling besproken en wordt geëvalueerd of de gestelde doelen en ondersteuningsafspraken aansluiten bij de behoeften van het kind. Waar nodig worden doelen en afspraken bijgesteld.

Daarnaast wordt vooruitgekeken naar het vervolg van het traject en de voortzetting op de thuischool.

Eindevaluatie

Na ongeveer 20 weken vindt een eindevaluatie plaats. Tijdens dit gesprek wordt de ontwikkeling van de leerling besproken en wordt geëvalueerd in hoeverre de gestelde doelen zijn behaald. Tevens worden afspraken gemaakt over de voortzetting van de ondersteuning op de thuischool en de overdracht van kennis, ervaringen en documenten.

Monitoring van ontwikkeling

De ontwikkeling van de leerling wordt gedurende het gehele traject gevolgd door middel van observaties, gesprekken, de leerlingkaart en de taken- en vaardighedenlijst. De verzamelde informatie wordt gebruikt om de ondersteuning af te stemmen op de behoeften van de leerling en de kwaliteit van het traject te bewaken.

6. Dossiervorming en gegevensuitwisseling

Leerlingdossier

Voor iedere leerling wordt een leerlingdossier bijgehouden. In dit dossier worden relevante documenten opgenomen die nodig zijn voor de uitvoering, monitoring en evaluatie van het Startklastraject.

Het dossier kan onder andere bestaan uit:

- het verslag van het ondersteuningsteamoverleg (OT);
- de leerlingkaart;
- verslagen van evaluatiegesprekken;
- de taken- en vaardighedenlijst;
- relevante onderzoeksgegevens;
- de overeenkomst deelname Startklas.

Gegevensuitwisseling

Voor een goede uitvoering van het traject vindt informatie-uitwisseling plaats tussen ouders/verzorgers, de thuischool, de Startklas en betrokken professionals.

Gegevens worden uitsluitend gedeeld voor zover dit noodzakelijk is voor de begeleiding en ondersteuning van de leerling en conform de geldende wet- en regelgeving rondom privacy en gegevensbescherming.

Dossierbeheer

Het leerlingdossier wordt beheerd binnen de daarvoor ingerichte digitale omgeving. Betrokken professionals hebben uitsluitend toegang tot de informatie die noodzakelijk is voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Dossieroverdracht

Bij afronding van het traject wordt de intern beleider/kwaliteitscoördinator van de thuishooschool gekoppeld aan de gedeelde Teams-omgeving. De thuishooschool haalt de relevante documenten uit het leerlingdossier ten behoeve van de voortzetting van de ondersteuning. De leerlingkaart vormt hierbij het centrale overdrachtsdocument.

7. Overdracht en nazorg

Overdracht naar de thuishooschool

Aan het einde van het Startklastraject vindt een overdrachtsgesprek plaats. Tijdens dit gesprek worden de ontwikkeling van de leerling, de ingezette ondersteuning en aandachtspunten voor de voortzetting op de thuishooschool besproken.

De leerlingkaart vormt de basis voor de overdracht en wordt gebruikt om kennis, ervaringen en ondersteuningsadviezen over te dragen aan de thuishooschool.

Dossieroverdracht

De intern beleider/kwaliteitscoördinator van de thuishooschool wordt gekoppeld aan de gedeelde Teams-omgeving en haalt de relevante documenten uit het leerlingdossier.

Nazorg

Na afronding van het traject kan de thuishooschool gebruikmaken van nazorg vanuit de Startklas. Indien nodig kunnen betrokken specialisten van SWV PO IJmond hierbij aansluiten.

De nazorg is gericht op het ondersteunen van de voortzetting van de ingezette aanpak en het beantwoorden van vragen die ontstaan tijdens de overgang naar de thuishooschool.

Borging op de thuishooschool

De thuishooschool oefent gedurende minimaal 6 tot 8 weken de geleerde vaardigheden uit de Startklas in en zet de gemaakte ondersteuningsafspraken voort.

Indien daarna nog vragen bestaan over het vervolgperspectief van de leerling, kan afstemming plaatsvinden met een consulent van SWV PO IJmond.

8. Kwaliteitsborging en evaluatie van de voorziening

De Startklas wordt periodiek geëvalueerd om de kwaliteit van de voorziening te bewaken en verder te ontwikkelen. Evaluaties worden gebruikt om opbrengsten, ervaringen, knelpunten en ontwikkelmogelijkheden in beeld te brengen en waar nodig afspraken, werkwijzen en beleid bij te stellen.

Evaluatie van de uitvoering

Gedurende het schooljaar vindt periodieke afstemming plaats tussen de medewerkers van de Startklas, de beleidsmedewerker van SWV PO IJmond en andere betrokken professionals. Tijdens deze evaluaties wordt gekeken naar de uitvoering van het ondersteuningsaanbod, de samenwerking tussen betrokken partijen en de behaalde resultaten.

Evaluatie van de voorziening

Minimaal één keer per schooljaar wordt de Startklas geëvalueerd met vertegenwoordigers van onderwijs, SWV PO IJmond, betrokken samenwerkingspartners en waar relevant gemeenten en jeugdhulporganisaties. Tijdens deze evaluatie wordt aandacht besteed aan:

- de kwaliteit van het ondersteuningsaanbod;

- de samenwerking tussen betrokken partners;
- de ervaringen van ouders, scholen en professionals;
- de doorstroom van leerlingen;
- de opbrengsten van de voorziening;
- mogelijke verbeter- en ontwikkelpunten.

Doorontwikkeling

De uitkomsten van evaluaties worden gebruikt voor de verdere ontwikkeling van de Startklas. Waar nodig worden afspraken, procedures, kwaliteitscriteria en ondersteuningsaanbod aangepast zodat deze blijven aansluiten bij de ondersteuningsbehoeften van leerlingen, ouders en scholen.

Verantwoording

SWV PO IJmond draagt zorg voor de monitoring, kwaliteitsborging en doorontwikkeling van de Startklasvoorziening en ziet toe op de aansluiting tussen het juridisch kader, de kwaliteitskaart, de routekaart en de dagelijkse uitvoering.